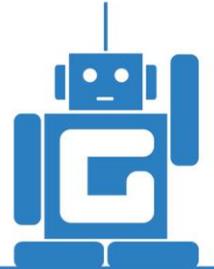


HANDBUCH



EDIKTE-COCKPIT

Inhalt

1	Grundlagen	5
2	Automatischer Abgleich	5
2.1	Erstabgleich	5
2.2	Automatischer nächtlicher Abgleich	6
2.3	Archivierung	6
3	Edikte-Cockpit	6
3.1	Edikte-Übersicht	7
3.2	Edikte-Übersicht	7
3.2.1	Daten in der Edikte-Übersicht	7
3.2.2	Absprung in Detailansicht	8
3.2.3	Absprung in Geschäftspartner-Übersicht	8
3.3	Detailansicht	8
4	Zusammenarbeit über alle BuKr	8
5	Gemeinde-Cockpit	9
6	Darstellung Geschäftspartner Icon	9
7	Auswirkungen Kreditor (Lieferant)	10
8	Auswirkungen Debitor	10
8.1	Spalte Edikt im Finanzstrom	10
8.2	Salden der betroffenen GP	10
9	Verknüpfung im allgemeinen Akt	10

1 Grundlagen

In der [Ediktsdatei](#) werden gerichtliche Bekanntmachungen veröffentlicht. In der Insolvenzdatei befinden sich die

- Firmeninsolvenzen und
- Privatinsolvenzen

Über ein Service des Bundesministeriums für Justiz (BMJ) kann diese Ediktsdatei kostenpflichtig (die Kosten sind in den laufenden Kosten zum Modul inkludiert) abgerufen werden. Es gibt keinen Änderungsdienst, sondern nur einen Dienst der sämtliche „aktive“ Edikte übermittelt. Zusätzlich gibt es ein Service wo die zu löschenden Edikte beinhaltet sind.

Als aktiver Edikte-Datensatz verstehen wir auch abgeschlossene/abgewiesene Edikte, solange uns kein Lösch-Datensatz übermittelt wird.

In einer nächtlichen Jobverarbeitung werden diese Daten in den GeOrg übernommen und jenen Gemeinden, die dieses Modul erworben haben, zur Verfügung gestellt.

Die Einarbeitung dieser Edikte wird im Gemeinde-Cockpit protokolliert.

Im Edikte-Cockpit werden sämtliche Geschäftspartner, die mit den Edikten automatisch oder manuell verknüpft wurden, zur entsprechenden Edikte-Geschäftszahl angezeigt.

Aus diesem Cockpit kann in den Edikte-Datensatz abgesprungen werden.

Jene Geschäftspartner, die verknüpft wurden, bekommen ein neues Icon. Aufgrund dieses Icons ist in allen Transaktionen und Auswertungen sofort ersichtlich, dass der Geschäftspartner mit einen „aktiven“ Edikte-Datensatz verknüpft ist.

Über die Transaktion „Geschäftspartner bearbeiten“ kann über den Button "Edikt" in das Edikte-Cockpit gewechselt werden.

Wenn wir einen Lösch-Datensatz bekommen, wird der Edikte-Datensatz in die Anlagenliste des Geschäftspartners archiviert. Der Geschäftspartner bekommt wieder sein Standard-Icon.

2 Automatischer Abgleich

2.1 Erstabgleich

Wenn das Modul „Edikte-Cockpit“ aktiviert wird, wird ein Erstabgleich mit dem Datenbestand der Geschäftspartner durchgeführt und das Protokoll im Gemeinde-Cockpit angezeigt. Dieser Erstabgleich erfolgt nicht durch den Kunden.

2.2 Automatischer nächtlicher Abgleich

Die Daten in der Ediktedatei enthalten leider keine Beziehungen (Schlüsseln) zu den öffentlichen Verwaltungsregistern (ZMR/ERnP bzw. UR) sondern lediglich die Namen und Geburtsdatum bzw. eine Firmenbuchnummer.

Aufgrund dieser fehlenden Schlüssel haben wurde folgende Logik entwickelt:

Bei Edikten mit:

Name und Geburtsdatum

Suche ob es eine natürliche Person mit diesen Namen bzw. Namensteilen und Geburtsdatum bei den natürlichen Personen gibt. Bei einem Treffer wird eine Verknüpfung vorgenommen und folgendes Symbol hinterlegt.  (unbestätigte Zuordnung)

Suche ob es ein Einzelunternehmen mit diesen Namen bzw. Namensteilen und dem im UR hinterlegten Gesellschafter/Bewirtschafter mit diesem Geburtsdatum gibt. Bei einem Treffer wird eine Verknüpfung vorgenommen und folgendes Symbol hinterlegt.  (unbestätigte Zuordnung)

Bei Edikten mit

Name und Firmenbuchnummer

In den Identifikationen zu einem Geschäftspartner wird mit Firmenbuchnummer gesucht. Bei einem Treffer wird eine Verknüpfung vorgenommen und folgendes Symbol hinterlegt.  (exakte Zuordnung)

Verknüpfungen werden **nur** zu Geschäftspartner durchgeführt, die auch eine Verknüpfung zu den zentralen Registern haben. Ausnahme: Person verstorben – zum Zeitpunkt des Todes ein aktives Edikt.

2.3 Archivierung

Wenn ein „Löschung“-Datensatz zu einem Edikte-Datensatz vom BMJ geliefert wird, so wird die Verknüpfung vom Geschäftspartner gelöst. Der Inhalt des Edikte-Datensatzes wird auf einem PDF-Dokument unveränderlich und revisions sicher im Archiv, verknüpft in der Anlagenliste zu einem Geschäftspartner, abgelegt.

3 Edikte-Cockpit

In der Transaktion

„/cuerp/ed_cockpit“ Edikte-Cockpit

Menü: Monitoring

werden jene Edikte angezeigt, die mit einem Geschäftspartner verknüpft sind. Ein Geschäftspartner kann mehrere Edikte haben. Ein Edikt kann aber auch auf zwei Geschäftspartner verknüpft sein. Dies kann nur bei einem Einzelunternehmen der Fall sein. Hier wird der Geschäftspartner als natürliche Person und gleichzeitig, wenn vorhanden, auch mit dem Einzelunternehmen, als nicht natürliche Person, verknüpft.

3.1 Edikte-Übersicht

Die Möglichkeiten in der Anzeige der zugeordneten Edikte – Übersicht sind:

Zuordnung bestätigen

Mit diesem Button kann ein  (unbestätigte Zuordnung) Datensatz für meinen Buchungskreis (BuKr) akzeptiert werden. Der Datensatz wird als  (exakte Zuordnung) Datensatz markiert. Bitte beachten Sie dazu das Kapitel „Zusammenarbeit über alle Buchungskreise“. Dieser Button sollte dann durchgeführt werden, wenn die Prüfung des Edikte-Datensatz genau den verknüpften Datensatz entspricht. Wenn die Prüfung allerdings ergibt, dass dieser Edikte-Datensatz nichts mit dem verknüpften Geschäftspartner zu tun hat, so ist die Zuordnung zu entfernen

Zuordnung entfernen

Eine „falsche“ Zuordnung eines Edikte-Datensatzes kann damit gelöscht werden.

Manuelle Zuordnung

Wenn Sie von einem Edikte-Fall erfahren und dieser Edikte-Fall nicht mit ihren Geschäftspartnern automatisch verknüpft wurde, so kann diese Verknüpfung manuell aufgebaut werden. Das Edikt muss mit dem Aktenzeichen gesucht werden und kann danach mit einem Geschäftspartner verknüpft werden.

Aufgrund der großen Problematik falsche Geschäftspartner zu einem Edikt zu verknüpfen, ist es nur erlaubt, Geschäftspartner die mit den Verwaltungsregistern abgeglichen sind, zu verknüpfen!

In der manuellen Zuordnung können die im System vorhandenen Edikte über das Aktenzeichen, Name1 und Name2 gesucht werden.

Im Feld Aktenzeichen wird automatisch ein Wildcard (*) vor und nach den eingegebenen Zeichen gesetzt.

Bei natürlichen Person ist der Name1 der Vorname, Name2 der Familienname

Bei Firmen beginnt der Firmenname im Feld Name1.

In den Feldern Name1 und Name2 können Wildcard beliebig gesetzt werden.

Nach Ermittlung des Edikte-Datensatzes wird automatisch in die Detailansicht gewechselt.

Hier kann dieser Datensatz manuell zu einem Geschäftspartner mit dem Button

GP manuell zuordnen

zugeordnet werden.

3.2 Edikte-Übersicht

3.2.1 Daten in der Edikte-Übersicht

In der Edikte-Übersicht werden die wichtigsten Daten zu einem Edikte-Datensatz angezeigt. Neben dem Status der Verknüpfung werden die letzten Änderungsdaten angezeigt und auch das Setzen der Zahlsperrung angezeigt. Ein Edikte-Datensatz (Aktenzahl) kann zweimal angezeigt werden. Einmal in der Verknüpfung zu einer natürlichen Person und einmal zu einem Unternehmer (Einzelunternehmen).

3.2.2 Absprung in Detailansicht

Mit einem Doppelklick in einer beliebigen Spalte (ausgenommen GP-Nummer) in einer Zeile kann auf die Detailansicht zu einem Edikte-Datensatz abgesprungen werden.

Dies kann auch über den Button  **Detailansicht** erfolgen.

3.2.3 Absprung in Geschäftspartner-Übersicht

Mit einem Doppelklick auf die GP-Nummern kann in die Geschäftspartnerübersicht (fmcacov) gewechselt werden. Bei Debitoren erhält man dadurch einen raschen Gesamtüberblick über einen Geschäftspartner

3.3 Detailansicht

In der Detailansicht zu einem Edikte-Datensatz werden die vom BMJ übermittelten Daten unverändert angezeigt. Die Anzeige ist in ähnlicher Form wie die offizielle Edikte-Web-Site aufgebaut. Wir bekommen keine Änderungen übermittelt, sondern nur immer einen gesamten Datensatz. Mit diesem Datensatz wird der bisherige Datensatz überschrieben.

Zusätzlich wird der dazu verknüpfte Geschäftspartner oder die dazu verknüpften Geschäftspartner (bei einem Einzelunternehmen) angezeigt.

Jene Funktionen, die auch in der Edikte-Übersicht vorhanden sind, können auch in der Detailansicht aufgerufen werden.

Mit den Buttons   kann auf den vorherigen Datensatz bzw. auf den nächsten Datensatz gewechselt werden.

4 Zusammenarbeit über alle BuKr

Aufgrund der rudimentären Personendaten in der Ediktedatei haben wir folgende Funktion entwickelt. Wenn ein BuKr (Buchungskreis) einen Geschäftspartner mit einem Edikte-Datensatz manuell verknüpft, so wird in allen BuKr dieser Geschäftspartner automatisch identifiziert und mit diesem Edikte-Datensatz verknüpft. Diese Verknüpfung erkennen Sie im Gemeinde-Cockpit und kann danach bestätigt oder eine falsche Beziehung gelöscht werden.

Das Gelingen dieser Funktion setzt eine sorgfältige Arbeit aller Sachbearbeiter voraus. Sämtliche Verknüpfungen werden protokolliert um eventuelle Missbräuche zu verhindern.

5 Gemeinde-Cockpit

Im Gemeinde-Cockpit jener BuKr mit dem freigeschalteten Modul wird das Protokoll der Verknüpfungen dargestellt:

Map-Typen:

- B Benutzerzuordnung
- E Exakte Zuordnung
- Z Zuordnung anderer BuKr
- U Unbestätigte Zuordnung
- G Manuell gelöschte Zuordnung

Folgende **Protokoll-Einträge** sind pro Tag verfügbar:

- Edikte - Neu zugeordnet
-> neu zugeordnet bedeutet, dass diese Edikte heute seit Mitternacht den Map-Typ (Map-Typ: **B, E**) bekommen haben.
- Edikte - Änderungen:
-> Feld "modified" (geändert) bei den zugeordneten Edikten seit gestern Mitternacht
- Edikte - Neu gesetzte Zahlsperrn bei Lieferanten:
-> Anzahl der neu gesetzten Zahlsperrn vom Kennzeichen "E = Edikte - zur Zahlung gesperrt"
-> Das ist eine Teilmenge von "Edikte - Neu zugeordnet"
- Edikte - Löschungen
-> Feld "deleted" (gelöscht) bei den zugeordneten Edikten seit gestern (Mitternacht)

Folgender **Protokoll-Eintrag** ist nur für den aktuellen Bestand verfügbar:

- Edikte - Unbestätigte Zuordnungen:
-> alle aktuell unbestätigten Zuordnungen (Map-Typ: **Z,U**)

Aus den Protokoll-Einträgen kann jeweils auf die betroffenen Datensätze im Edikte-Cockpit (Edikte-Übersicht) abgesprungen werden.

6 Darstellung Geschäftspartner Icon

Bei einer Verknüpfung eines Geschäftspartners mit einem Edikte-Datensatz ändert sich das Icon zum Geschäftspartner von -> auf:

Person/Organisation	Ohne Edikt-Verknüpfung	Mit Edikt-Verknüpfung
Natürliche Person		
Nicht natürliche Person		
Verlassenschaft nach		

7 Auswirkungen Kreditor (Lieferant)

Bei einer Verknüpfung mit einem Geschäftspartner wird ermittelt ob es sich bei diesem Geschäftspartner um Geschäftspartner mit der Rolle „Lieferant & Kreditor“ handelt. In diesem Fall wird eine Zahlsperre

E = Edikt

im Geschäftspartner bearbeiten (Transaktion BP) -> Button "Buchungskreis" -> Kreditor: Zahlungsverkehr hinterlegt. Diese Zahlsperre wird bei einer Löschung wiederum entfernt.

Nachdem die Löschungen viele Monate nach Abschluss eines Edikte-Verfahrens übermittelt wird, wird es in vielen Fällen notwendig sein, diese Zahlsperre wieder manuell zu entfernen.

Wie auch andere Zahlsperren wird diese Art der Zahlsperre im Eingangsrechnungs-Cockpit angezeigt. Ab Setzen dieses Kennzeichens wird eine Zahlung an einen Kreditor verhindert.

8 Auswirkungen Debitor

8.1 Spalte Edikt im Finanzstrom

Bei einer Verknüpfung mit einem Geschäftspartner der als Debitor (Steuer- und Abgabepflichtiger) angelegt ist, wird in folgender Transaktion RE80 -> Infosystem -> Buchhaltung -> Finanzstrom in der Spalte „Edikt“ ein Kennzeichen gesetzt.

8.2 Salden der betroffenen GP

Im Edikte-Cockpit kann in der Übersicht der Edikte die Spalte GP-Nummer kopiert und in die Zwischenablage übernommen werden. In der Transaktion „fpo4“ Posten-Auswertung können sofort die offenen Rückstände zu den betroffenen Geschäftspartnern (über die Mehrfachselektion) ausgewertet werden.

9 Verknüpfung im allgemeinen Akt

Bei vielen Insolvenzfällen müssen Forderungen angemeldet werden oder ein Schriftverkehr archiviert werden. Dazu steht im allgemeinen Akt die Möglichkeit der Verknüpfung

- Referenzen -> Edikt

mit einem Edikte-Datensatz zur Verfügung.

Versionshistorie

Version	Datum	Bearbeitung durch	Durchgeführte Änderungen
1.0	12.05.2021	Raimund Hartbauer	Erstellung der Handbuch-Erstausgabe

Comm-Unity EDV GmbH

Prof.-Rudolf-Zilli-Straße 4
8502 Lannach

T +43 (0) 3136 800-500
F +43 (0) 3136 800-123

office@comm-unity.at
www.comm-unity.at



Impressum:

© Comm-Unity EDV GmbH 2021
Alle Rechte vorbehalten.

Jede Art der Vervielfältigung oder die Weitergabe an Dritte
ist ohne schriftliche Genehmigung des Herausgebers nicht gestattet.