

## Anleitung Buchungsperiode 15 öffnen und schließen

Das Öffnen und Schließen der Buchungsperiode 15 ist im Jahresabschlusscockpit unter Transaktion /CUERP/FI\_CLOCOC\_J zu finden.

Das Cockpit wurde für all jene Kunden, die das Jahr bereits abgeschlossen hatten, von uns wieder geöffnet.

Zum Öffnen der Buchungsperiode Ausführen klicken.

**ClosingCockpit für jährliche Tätigkeiten**

Buchungskreis  Geschäftsjahr

[Änderungsprotokoll](#)

Aktion	Hilfe	Status	Ausführen	Erledigung
Pro-Rata Koeffizient hinterlegen für Jahreskorrektur				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Vorsteuerjahreskorrektur (Mischsteuer) IG				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Vorsteuerjahreskorrektur (Mischsteuer) Inland				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Abrechnung Aufträge mit Mischsteuersatz				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Abrechnung Projekte OH				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Abrechnung AOH-Vorhaben				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Abrechnung HHP 2000				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Abrechnung Innenumsatz, Eigenverbrauch				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Innenaufträge prüfen				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Salden der Anlagenverrechnungskonten prüfen				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Abschreibungslauf				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Abschreibungsprotokoll prüfen				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Jahresabschluss Anlagenbuchhaltung				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Protokoll Jahresabschluss Anlagenbuchhaltung				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Umsatzsteuerjahreserklärung: Differenzen buchen				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Salden der UVA Konten prüfen				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Buchungsperiode abschließen				<a href="#">Erledigung zurücknehmen</a>
Buchungsperiode öffnen			<a href="#">Ausführen</a>	<a href="#">Erledigt setzen</a>
Umsatzsteuerjahreserklärung - Daten aufbereiten				
Umsatzsteuerjahreserklärung - Druck /Upload				
Berichterstellung Jahresabschluss				

[Jahr abschließen](#)

**Sonderperioden öffnen**

Hauptselektion

Buchungskreis


Geschäftsjahr






















Testlauf

Zum Schließen der Buchungsperiode Ausführen klicken.

Bitte immer nach Abschluss der Buchungsvorgänge für die Eröffnungsbilanz die Periode 15 wieder schließen und bei Bedarf wieder öffnen.

**ClosingCockpit für jährliche Tätigkeiten**


Buchungskreis  Geschäftsjahr

Aktion	Hilfe	Status	Ausführen	Erledigung
Pro-Rata Koeffizient hinterlegen für Jahreskorrektur		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Vorsteuerjahreskorrektur (Mischsteuer) IG		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Vorsteuerjahreskorrektur (Mischsteuer) Inland		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Abrechnung Aufträge mit Mischsteuersatz		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Abrechnung Projekte OH		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Abrechnung AOH-Vorhaben		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Abrechnung HHP 2000		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Abrechnung Innenumsatz, Eigenverbrauch		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
<b>Innenaufträge prüfen</b>		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Salden der Anlagenverrechnungskonten prüfen		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Abschreibungslauf		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Abschreibungsprotokoll prüfen		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Jahresabschluss Anlagenbuchhaltung		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Protokoll Jahresabschluss Anlagenbuchhaltung		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Umsatzsteuerjahreserklärung: Differenzen buchen		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Salden der UVA Konten prüfen		✓		<input type="button" value="Erledigung zurücknehmen"/>
Buchungsperiode abschließen			<input type="button" value="Ausführen"/>	<input type="button" value="Erledigt setzen"/>
Buchungsperiode öffnen				
Umsatzsteuerjahreserklärung - Daten aufbereiten				
Umsatzsteuerjahreserklärung - Druck /Upload				
Berichterstellung Jahresabschluss				

Hier ist es egal, ob bei Periode 13 oder 15 eingetragen wird, da immer nur Periode 15 geöffnet oder geschlossen wird. Das wurde im Hintergrund von uns so festgelegt.

**Buchungsperioden schließen**

Hauptselektion

Buchungskreis 

Geschäftsjahr

Sonderperioden

Von Periode (Zeitraum 1)

Testlauf