

HANDBUCH



GEBÜHRENBREMSE

Inhalt

1	Gebührenbremse	5
1.1	Datenermittlung	5
1.2	Berechnung	5
1.2.1	Mehrfachselektion Vertragsart	6
1.2.2	Aufteilung über Finanzstrom	7
1.2.3	Aufteilung über Anzahl der HWS	8
1.2.4	Gleichmäßige Aufteilung auf Abgabepflichtige	9
2	Übertragung in das Fremdsystem	9
2.1	Freigabe im Einarbeitungscockpit	10

1 Gebührenbremse

Die Berechnung der Gutschrift erfolgt im GeOrg in der Transaktion /CUERP/RE_GB_GEBBR
Geb. Bremse – Berechnungsgrundlage.

1.1 Datenermittlung

Für die Datenermittlung stehen in der Transaktion drei Möglichkeiten zur Verfügung

Ermittlungsart	Erklärung
Aufteilung über Finanzstrom	Aufteilung anhand der Vorschreibungssumme
Aufteilung über Anzahl der HWS	Aufteilung anhand der Hauptwohnsitze
Gleichmäßige Aufteilung auf Abgabepflichtige	Jeder Abgabepflichtige (Vertragspartner) bekomme gleich viel

Hier sind die Vorgaben je Bundesland zu beachten!

1.2 Berechnung

Für die Berechnung der Gebührenbremse müssen mindestens die Felder **Buchungskreis**, **Gemeindekennziffer** und **Betrag** befüllt werden. Weiters sollte auf die **Vertragsart** eingeschränkt werden. Die Berechnung kann beliebig oft durchgeführt werden.

Gebührenbremse - Berechnungsgrundlagen

Allgemeine Parameter

Buchungskreis	<input checked="" type="checkbox"/>			
Gemeindekennziffer	<input checked="" type="checkbox"/>			
Stichtag	23.04.2024			
Vertragsart	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>	
Konditionsart	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>	
Vertrag	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>	

Zu verteilender Betrag

Betrag	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------	----------------------	-------------------------------------

Datenermittlung

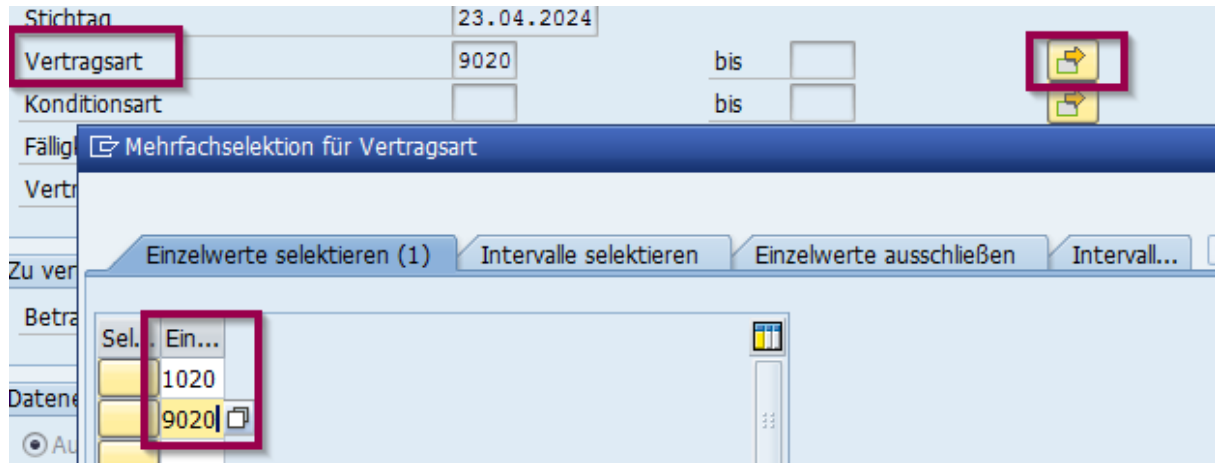
Aufteilung über Finanzstrom

Aufteilung über Anzahl der HWS

Gleichmäßige Aufteilung auf Abgabepflichtige

1.2.1 Mehrfachselektion Vertragsart

Die Vertragsarten werden über die **Mehrfachselektion** ausgewählt z.B. Abfall.
Hier sind auch die gemeindeeigenen Verträge zu beachten (Eigenverbrauch und Innenumsatz)



1.2.2 Aufteilung über Finanzstrom

Bei der Aufteilung über den Finanzstrom erfolgt die Aufteilung je Vorschreibungssumme im Fälligkeitszeitraum.

Der **Stichtag** steuert welcher Vertragspartner die Gutschrift bekommt z.B. Stichtag 01.01.2024. Hier erhält der Vertragspartner, welcher zu diesem Stichtag am Vertrag hinterlegt ist, die Gutschrift.

Für die Verteilung über den Finanzstrom ist zuerst auf die **Vertragsart** einzuschränken z.B. Abfall.

Zusätzlich kann auch auf eine bestimmte Kondition eingeschränkt werden, dann wird nur diese für die Berechnung herangezogen.

Der **Fälligkeitszeitraum** gibt an, für welchen Zeitraum der Finanzstrom herangezogen werden soll. Bei der Eingabe von 01.07.2024 – 30.09.2024 wird somit nur der Finanzstrom des 3. Quartals berücksichtigt.

Nach Eingabe aller relevanten Daten wird die Berechnung mit einem Klick auf **Ausführen** gestartet.

Menü

Gebührenbremse - Berechnungsgrundlagen

Allgemeine Parameter

Buchungskreis			
Gemeindekennziffer			
Stichtag	10.04.2024		
Vertragsart	1020	bis	
Konditionsart	ABA	bis	
Fälligkeitszeitraum	01.07.2024	bis	30.09.2024
Vertrag		bis	

Zu verteilender Betrag

Betrag	28.000,00
--------	-----------

Datenermittlung

Aufteilung über Finanzstrom

Aufteilung über Anzahl der HWS

Gleichmäßige Aufteilung auf Abgabepflichtige

1.2.3 Aufteilung über Anzahl der HWS

Bei der Aufteilung über die Hauptwohnsitze erfolgte die Verteilung anhand der gemeldeten Hauptwohnsitze zum eingegebenen Stichtag.

Hier ist zu beachten, dass die Daten von den Objekten herangezogen werden. Die Daten werden immer zum Stichtag 01.01. abgefragt und sind ab spätestens 10. des Monats im GeOrg auf den AOs hinterlegt.

Der Stichtag muss somit mindestens der 10. des Monats sein für die Berechnung.

Auch hier ist zuerst wieder auf die Vertragsart einzuschränken.

Nach Eingabe aller relevanten Daten wird die Berechnung mit einem Klick auf **Ausführen** gestartet.

Gebührenbremse - Berechnungsgrundlagen

Allgemeine Parameter

Buchungskreis
Gemeindekennziffer
Stichtag 10.04.2024
Vertragsart 1020 bis
Konditionsart bis
Vertrag bis

Zu verteiler Betrag

Betrag 28.000,00

Datenermittlung

Aufteilung über Finanzstrom
 Aufteilung über Anzahl der HWS
 Gleichmäßige Aufteilung auf Abgabepflichtige

Wenn es zu einem Objekt mehrere Verträge gibt, dann muss hier in der fertigen Auswertung manuell eingegriffen werden.

Die Einträge sind mit dem Status M gekennzeichnet. Die Hauptwohnsitze müssen dann manuell verteilt werden:

Gebührenbremse - Berechnungsgrundlagen

HWS

Vertr.	Bez.	Vertragsart	GeschPartner	Beschreibung	Identifikation AO	Bez.	Archt.	Objekt	BezAOTyp	Anzahl NE	Vert. Betra	Anzahl HWS	Anz. HWS m	Status	Anmerkung
1020	Abfall				87111/5141123				Adresse	7	151,35	7	7	A	
1020	Abfall				87111/5141122			Kaltenbacher Landstraße	Adresse	5	0,00	7	4	M	
1020	Abfall				87111/5141122			Kaltenbacher Landstraße	Adresse	5	0,00	7	3	M	
1020	Abfall				87111/5141121				Adresse	7	64,86	7	7	A	

Zusätzlich kann im Feld Anmerkung ein Text erfasst werden, dieser wird auch auf der Vorschreibung angedruckt.

1.2.4 Gleichmäßige Aufteilung auf Abgabepflichtige

Hier erfolgt die Verteilung der Gutschrift unabhängig von Finanzstrom und Hauptwohnsitz, nur anhand der Verträge.

Für diese Aufteilung ist wieder der **Stichtag**, die **Vertragsarten** und eventuell die **Konditionsart einzutragen**

Nach Eingabe aller relevanten Daten wird die Berechnung mit einem Klick auf Ausführen gestartet.

Gebührenbremse - Berechnungsgrundlagen

Allgemeine Parameter

Buchungskreis
Gemeindekennziffer

Stichtag 10.04.2024

Vertragsart 1020 bis
Konditionsart bis
Vertrag bis

Zu verteiler Betrag

Betrag 28.000,00

Datenermittlung

Aufteilung über Finanzstrom
 Aufteilung über Anzahl der HWS
 Gleichmäßige Aufteilung auf Abgabepflichtige

2 Übertragung in das Fremdsystem

Nach der Berechnung und Prüfung der Werte sind die Daten in das Fremdsystem zu übertragen.

Die Datensätze werden markiert und mit einem Klick auf den Button „**Übergabe an Fremdsystem**“ startet die Übertragung. Zusätzlich ist jetzt noch die **Fälligkeit** zu wählen, diese muss ident mit der Fälligkeit der Quartalsvorschriftung sein, bei derer die Gutschrift berücksichtigt werden soll:

Gebührenbremse - Berechnungsgrundlagen

Menü | Änderungen | **Übergabe an Fremdsystem**

HWS

2.1 Freigabe im Einarbeitungscockpit

Die Freigabe erfolgt in der Transaktion /CUERP/FS_COCKPIT – Einarbeitungs-Cockpit Fremdsysteme

In der Transaktion wird der **Buchungskreis** und das **Fremdsystem GEBR** eingetragen. Zusätzlich sollte die **Maximale Trefferzahl** erhöht werden:

The screenshot shows the 'Einarbeitungscockpit' interface. A red box highlights the 'Pflichtfelder' section with the following data:

Buchungskreis	
Fremdsystem	GEBR
Maximale Trefferzahl	9.999

Durch einen Klick auf Ausführen werden die Daten geladen. Für die Freigabe sind die Datensätze zu markieren und auf „**Vormerken für Quartalsvorschreibung**“ zu klicken.

The screenshot shows the 'Einarbeitungscockpit' interface with a red box highlighting the 'Vormerkung für Quartalsvorschreibung' button in the top right corner.

Somit erfolgt die Verbuchung bei der Quartalsvorschreibung automatisch.

Die Gutschrift wird direkt auf der Vorschreibung angedruckt

Lastschriftanzeige (Gilt als Rechnung im Sinne des § 11 UStG)

Vertragskonto: 88000007801 Patientenberatung II

Objektbezeichnung / Abgabenbezeichnung	Betrag exkl. USt EUR	USt %
Wohnschonbetrag - I)		
Abanzahl: 10011000000000000000 Grundbesitz, FA-AZ: 80006-0-0 18888		
- Grundsteuer II	01.01.2024-31.12.2024	-64,77 0
Abanzahl: 10011000000000000000 Grundbesitz		
- Grundsteuer	01.01.2024-31.12.2024	-28,76 0
Basis p.a.: 4.000 Einwohnergleichwerte) x 28,77 EUR		
Gutschrift Gebührenbremse Bund	01.01.2024-31.12.2024	-65,32 0

Versionshistorie

Version	Datum	Bearbeitung durch	Durchgeführte Änderungen
1.0	23.04.2024	Jasmina Hirtzi	Erstellung der Handbuch-Erstausgabe

WISSEN IST UNSER WERTVOLLSTES GUT!

Buchen Sie gleich jetzt Ihr nächstes Seminar
aus unserem breit gefächerten Seminarangebot:



Comm-Unity EDV GmbH

Prof.-Rudolf-Zilli-Straße 4
8502 Lannach

T +43 (0) 3136 800-500
F +43 (0) 3136 800-123

office@comm-unity.at
www.comm-unity.at

Impressum:

© Comm-Unity EDV GmbH 2024
Alle Rechte vorbehalten.

Jede Art der Vervielfältigung oder die Weitergabe an Dritte
ist ohne schriftliche Genehmigung des Herausgebers nicht gestattet.