

COMMUNITY

GeOrg

TOURISMUSINTERESSENTENBEITRAG STEIERMARK

BENUTZERHANDBUCH
STAND 08/2026



MASSGESCHNEIDERTE IT-LÖSUNGEN
FÜR DIE MODERNE VERWALTUNG.
SEIT 2001.

HANDBUCHVERSION: 1.6

IMPRESSUM

© Comm-Unity EDV GmbH 2026

Alle Rechte vorbehalten. Jede Art der Vervielfältigung oder die Weitergabe an Dritte ist ohne schriftliche Genehmigung des Herausgebers nicht gestattet.

Inhalt

Inhalt	4
1 Allgemein	6
1.1 Vorgangsweise GeOrg	6
1.2 Bekanntgabe Ortsklasse, Erhöhungs-Senkungsprozentsatz	6
1.3 Termine	6
1.4 Mahnverfahren	7
2 Tourismusinteressentenbeitrag Steiermark	8
2.1 Kontrolle/Auswertung angelegter Verträge	8
2.2 Anlage Vertragsgegenstand	10
2.2.1 Abgabepflichtiger	10
2.2.2 Gültigkeiten	12
2.2.3 Berufsgruppen	12
2.2.4 Prüfen und Sichern	14
2.3 Berufsgruppe ZZ5 und ZZ6	15
2.4 Mehrere Berufsgruppen	16
2.5 Obsolet setzen falsch oder doppelt angelegter Verträge	16
2.6 Wiederherstellen von obsolet gesetzten Verträgen	19
2.7 Ende der Beitragspflicht	20
2.8 Korrespondenzmahnsperre	22
3 Einarbeitung Beitragserklärung	23
3.1 Scanprozess	23
3.1.1 Einarbeitung über den Enterprise-Scan	23
3.1.2 Einarbeitung über Doc2Georg	23
3.2 Verarbeitung der Beitragserklärung	24
3.3 Sonderberechnungen	26
3.3.1 Kleinunternehmer	27
4 Abtretung an das Land	28
4.1 Listen auswerten	28
4.2 Offene Posten ausbuchen	30
4.3 Anpassung der Bezeichnungen für ZZ5 und ZZ6	30
5 Auswertungen	32
5.1 Selbsterklärer-Übersicht (/CUERP/BP_SEL_REG)	32
5.2 Fehlende Erklärungen und Zahlungen	33
5.2.1 Ausnahmen die keine Erklärung abgeben müssen	33

5.3	Liste aller Beitragspflichtigen inkl. Berufsgruppen _____	34
5.4	Beträge zur Weiterüberweisung an den Tourismusverband _____	35
6	Zahlung an den Tourismusverband _____	36

1 Allgemein

1.1 Vorgangsweise GeOrg

Vermeiden Sie Aussendungen der Erklärungen außerhalb von GeOrg durchzuführen!
Die mit GeOrg erstellten Erklärungsformulare sind einerseits bereits vorausgefüllt (soweit Daten im GeOrg vorhanden sind) und andererseits mit einem Barcode versehen, sodass eine automatische Verarbeitung beim Posteingang gewährleistet ist.

WICHTIG: Pro Vertragspartner gibt es nur einen Vertragsgegenstand!

1.2 Bekanntgabe Ortsklasse, Erhöhungs-Senkungsprozentsatz

Bitte geben Sie uns per Online Ticket oder Mail an office@comm-unity.at folgende Informationen bei Änderungen, jährlich bekannt:

- **Ortsklasse nach § 3 Steiermärkisches Tourismusgesetz 1992 (Ortsklasse A, B oder C)**
- **Erhöhungs-Senkungsprozentsatz des Tourismus-Interessenten-Beitrags nach § 34 Abs. 3f und entsprechende Gültigkeiten**

1.3 Termine

Termin	Aktion
01.08	Erstellung des Erklärungsformulars
15.08	Spätester Termin für die Aussendung laut Tourismusgesetz
15.09	Spätester Abgabetermin der Erklärung an die Gemeinde
20.09	Einmahnung nicht abgegebener Tourismuserklärungen
30.09	Spätester Termin für die Entrichtung der Beträge an die Gemeinde
10.10	Mahnung nicht bezahlter Beiträge
31.10	Abtretung ans Land

1.4 Mahnverfahren

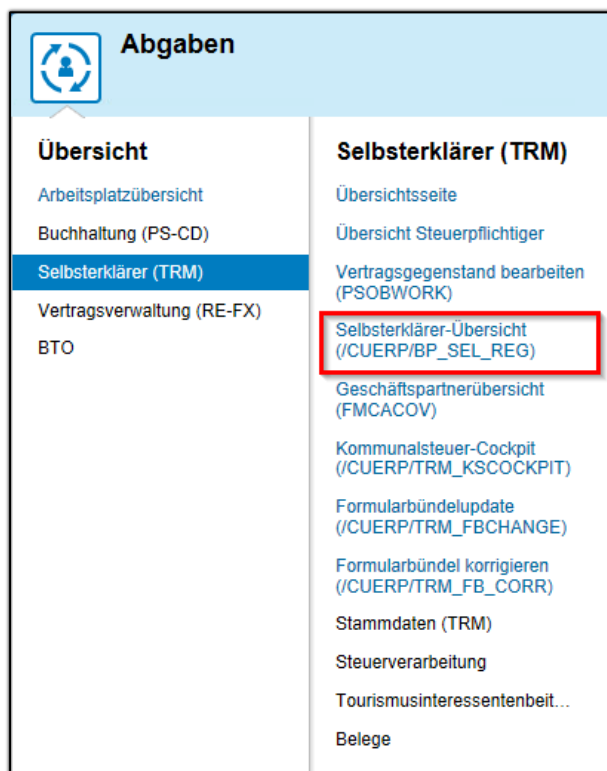
Der 1. Mahnlauf (Aussendung der Beitragserklärung) läuft am 01.08. Nach 50 Tagen wird dann der 2. Mahnlauf (Einmahnung Erklärung) durchgeführt.

Für jene Beitragspflichtige, die erst nach dem 01.08. erfasst werden, wird automatisch über Nacht die Eingangskorrespondenz und das Beitragsformular erstellt. Die Aufforderung zur Abgabe bekommt er wiederum automatisch nach 50 Tagen.

2 Tourismusinteressentenbeitrag Steiermark

2.1 Kontrolle/Auswertung angelegter Verträge

Über die Transaktion **Selbsterklärer-Übersicht (/CUERP/BP_SEL_REG)** sind die bereits angelegten Vertragsgegenstände ersichtlich.



Der **Buchungskreis** ist einzugeben und die **Vertragsgegenstandsart** (4120) kann über die F4-Suche ausgewählt oder händisch befüllt werden. Mit einem Häkchen bei „**obsolete VG berücksichtigen**“ können auch die Verträge mit Löschkennzeichen (Obsolet am Vertragsgegenstand) angezeigt werden.

Selbsterklärer-Übersicht

Obligatorische Parameter

Buchungskreis auswählen: T015

Vertragsgegenstandsart: 4120

Gemeindekennziffer:

Vertragsgegenstände berücksichtigen, die obsolet sind

☒ obsolete VG berücksichtigen

Geschäftspartner berücksichtigen die archiviert sind

☐ archivierte BP berücksichtigen

Nur Geschäftspartner berücksichtigen, die nicht mit Register verknüpft sind

☐ nur BP ohne Registeranbindung

Anzeige von Fakten

☐ gültig von/bis anzeigen

☐ GKZ aus Fakten anzeigen

☐ weitere Fakten anzeigen

Die Eingabe ist mit Klick auf „Ausführen“ oder F8 zu bestätigen.

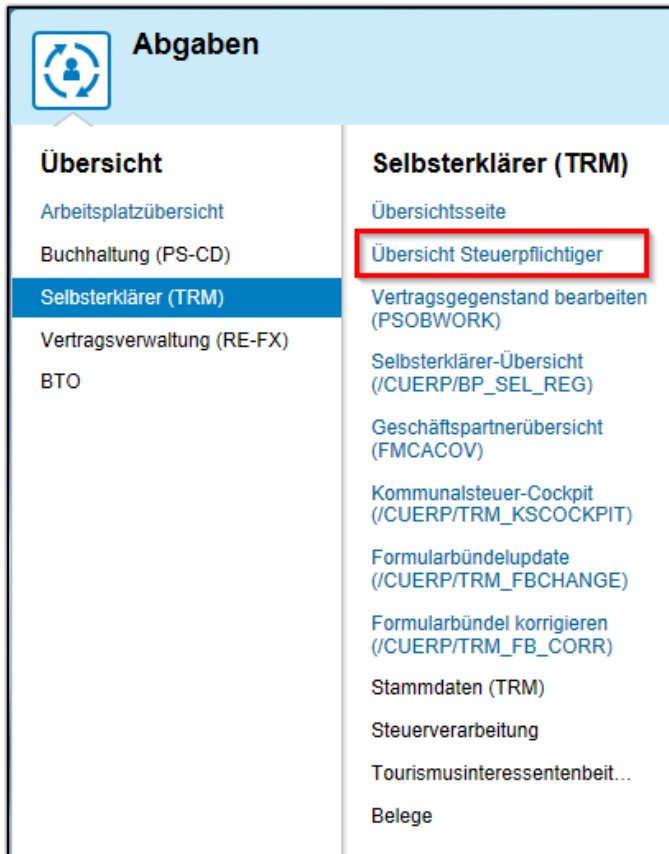
Es werden alle angelegten Vertragsgegenstände angezeigt. Durch Doppelklick auf den Vertragsgegenstand können die Detaildaten kontrolliert und bearbeitet werden.

VertrGegst	GArt	Bezeichn.	Gegenstand	Vertragskonto	GeschPartner	E-FAST	Partnerart	Art	Vollständiger Name	Standardadresse des BP	A...	c/o	GKZ	In...
410000535	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100000905	9007000754			Person	ZMR	Sausal 34 / 8444 Sankt Andrä-Höch		20519		1	
410000536	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100000906	9007001094			Organisation	UR	Prof. Rudolf-Zill-Straße 4 / 8502 Lannach		20519		1	
410000537	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100000907	9007000873	092715515		Organisation	UR	Billa Aktiengesellschaft	Industriezentrum NO-Süd, Str 3, Obj 16 ...	20519		1	
410004252	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100005207	9007001113			Organisation	ZMR	Muster GmbH	Testgasse 11 / 0088 Testgemeinde	20519		1	
410004253	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100005208	9007001112			Person	ZMR	Mustermann Michael	Musterstraße 12 / 1234 Musterort	20519		1	
410004259	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100005216	9007000738			Person	ZMR	Bieger Alexander	In der Auen 517b / 8583 Edelschrott	20519		1	
410004260	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100005217	9007000805	090216110		Organisation	UR	BIPA Parfümerien Gesellschaft m.b.H.	Industriezentrum, Str. 3, Objekt 16 / 235...	20519		1	
410004264	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100005304	9007001215			Organisation	ZMR	Sabi GmbH	Musterstraße 19 / 1234 Musterort	20519		1	
410004269	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100005309	9007003161			Person	ZMR	Kainz Lisa	Mettersdorf 34 / 8504 Stainz	20519		1	
410004270	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100005310	9007001204			Person	ZMR	Biederer Katrin	Am Nepomuk 1 19h / 8521 Sankt Nikolai i...	20519		1	
410004304	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100005904	9007003301			Organisation	UR	Sabi & Sabine GmbH	Palmenweg 3 / 1234 Palmenort	20519		1	
410004312	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100006002	9007003033	091441170		Organisation	UR	AGRANA Bioethanol GmbH	/	20519		1	
410004720	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100007035	9007001208			Person	ZMR	Biederer David Christoph	Am Nepomuk 1 19h / 8521 Sankt Nikolai i...	20519		1	
410004892	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100007655	9007003613	123456789		Organisation	UR	Biederer GmbH	Am Nepomuk 1 H 19 / 8521 St. Nikolai i S	20519		1	
410005209	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100008300	9007003758	ATU123123123		Organisation	UR	Spärverein AEOG (Abfall-Entsorgungs-...	Sturzgasse 8 / 8020 Graz	20519		1	
410008472	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100016100	9007003714			Person	ZMR	Mustermann Max	Testgasse 1 / 0088 Testgemeinde	20519		1	

Das Feld „**Geschäftspartnerart**“ sollte überall befüllt sein. Dieses gibt an, ob der GP mit dem UR/ZMR verknüpft ist oder nicht. **Da der Tourismusinteressentenbeitrag auf einer unternehmerischen Tätigkeit basiert, ist die Abgabe immer auf ein Unternehmen und nicht auf Privatpersonen anzulegen!**

2.2 Anlage Vertragsgegenstand

Mit der Transaktion Übersicht Steuerpflichtiger werden die Stammdaten (Vertragskonto und Vertragsgegenstand) im Bereich der Selbsterklärerabgaben angelegt (Kommunalsteuer und Tourismusinteressentenbeitrag).



Abgaben

Übersicht

- Arbeitsplatzübersicht
- Buchhaltung (PS-CD)
- Selbsterklärer (TRM)**
- Vertragsverwaltung (RE-FX)
- BTO

Selbsterklärer (TRM)

- Übersichtsseite
- Übersicht Steuerpflichtiger**
- Vertragsgegenstand bearbeiten (PSOBWORK)
- Selbsterklärer-Übersicht (/CUERP/BP_SEL_REG)
- Geschäftspartnerübersicht (FMCACOV)
- Kommunalsteuer-Cockpit (/CUERP/TRM_KSCOCKPIT)
- Formularbündelupdate (/CUERP/TRM_FBCHANGE)
- Formularbündel korrigieren (/CUERP/TRM_FB_CORR)
- Stammdaten (TRM)
- Steuerverarbeitung
- Tourismusinteressentenbeit...
- Belege

2.2.1 Abgabepflichtiger

Der Geschäftspartner kann über die F4-Suche selektiert, oder direkt eingetragen werden. Mit klick auf „**Weiter**“ werden die Details angezeigt.



Übersicht Steuerpflichtiger

☒ Weiter

Auswahl nach:

* Selektionswert: sanSirro GmbH / 8403 Lebring

Nun ist über „**Steuerobjekt pflegen**“ ein neuer Vertrag anzulegen.

Übersicht Steuerpflichtiger für Geschäftspartnernummer 9007004140

Von vorne beginnen | Zugehörige Links

Steuerpflichtiger [sanSirro GmbH](#) Adresse Stangersdorf Gewerbegebiet 110 / 8403 Lebring

Zugehörige Stammdaten ausblenden

Zugehörige Steuerzahler für sanSirro GmbH / 8403 Lebring 9007004140

Sicht: [Standardsicht]

Beziehungstyp	Steuerpflichtiger	Beschreibung Steuerpflichtiger	Identifikationsnummer
	9007004140	sanSirro GmbH / 8403 Lebring	403078M

Steuerpflicht | Andere Steuerformulare | Kontostand | Beziehung

Sicht: [Standardsicht] Steuererklärung einreichen | **Steuerobjekt pflegen** | Steuerpflicht pflegen | Beziehung zuordnen

Steuerpflichtiger Beschreibung V **Neues Steuerobjekt anlegen** Objekt Beschreibung Einn

Registrierung für Steuerobjekt abbrehen
Ausnahmezeiträume pflegen

Im Schritt 1 Grunddaten werden die Unternehmens- und Adressdaten zum Geschäftspartner angezeigt. Hier sind keine Eingaben notwendig. Klicken Sie auf „**Weiter**“ um zum nächsten Schritt zu gelangen.

Besteuerungsobjekt : Neu, Schritt 1 (Grunddaten)

< Zurück | **Weiter >** | Sichern | Zurück zur Übersicht

1 Grunddaten 2 Einnahmearten auswählen 3 Registrierungen anlegen 4 Prüfen und sichern

Steuerpflichtiger ist eine
☐ Person ☒ Organisation ☐ Gruppe

Allgemeine Daten

Anrede:

* Name 1:

Name 3:

Straße:

Postleitzahl:

Land: Österreich

Telefon:

Mobiltelefon:

Identifikationsnummern

ID-Art	Bezeichnung
FBN	Firmenbuchnummer
GRN	Gewerberegisternummer

2.2.2 Gültigkeiten

Hier ist die **Einnahmeart** Tour.Int.Beitrag STMK auszuwählen. Zusätzlich sind noch das **Gültig ab** Datum und die **Steuerperiode** zu befüllen. Klicken Sie auf „**Weiter**“.

Besteuerungsobjekt : Neu, Schritt 2 (Einnahmearten auswählen)

< Zurück **Weiter >** Sichern Zurück zur Übersicht

1 2 3 4
Grunddaten **Einnahmearten auswählen** Registrierungen anlegen Prüfen und sichern

Ausgewählte Einnahmeart(en)

Einnahmeart hinzufügen Einnahmeart entfernen

*Einnahmeart	Gültig ab	*Steuerperiode
Tour.Int.Beitrag STMK	01.01.2020	2020

Die Aufnahme und Beendigung einer beitragspflichtigen Tätigkeit wird im § 33 Steiermärkisches Tourismusgesetz 1992, LgBl 55/1992 in der Fassung Novelle 2012 LgBl 11/2012 geregelt.

Für das erste Jahr, in dem die TI-beitragspflichtige Tätigkeit aufgenommen wird (= Anfangsjahr), ist kein TI zu bezahlen, es wird auch keine Erklärung ausgesendet. Im folgenden Jahr ist nur der Mindestbeitrag zu bezahlen.

2.2.3 Berufsgruppen

Beim Schritt 3 Registrierungen anlegen, können die Berufsgruppen (lt. Beitragsgruppenordnung, LgBl 28/1993 idgF), sofern sie bekannt sind, eingetragen werden. Die hinterlegten Beitragsgruppen werden für das Erklärungsformular ausgelesen und bereits angedruckt.

Um die Berufsgruppen zu erfassen etwas nach unten scrollen. Die Beitragsgruppen sind in einer Suchhilfe hinterlegt.

Besteuerungsobjekt : Neu, Schritt 3 (Registrierungen anlegen)

1 Grunddaten 2 Einnahmearten auswählen **3 Registrierungen anlegen** 4 Prüfen und sichern

Anzulegende Registrierungen

Registrierungsnummer	Einnahmeart	Bezeichnung Einnahmen Art	Angelegt von
1	4120	Tour.Int.Beitrag STMK	CULISKAI

Registrierungsdaten

Vertragskontotyp:
 Geschäftspartner:
 Besteuerungsobjekt:
 Zahlweg für Eingangszahlungen:
 Zahlungskarten-ID für Eingangszahlungen:

Fakten

Sicht: * [Standardsicht]

Faktenwert	Faktenzusatz	Faktenkategoriebeschreib.
##1		Vertragsgegenstand
S_OK		Status
2020		Gültigkeitsbeginn der Registrierung
		Gültigkeitsende der Registrierung
		Online-Verpfl. z. Abgabe e. Steuererkl.
01012020		Datum ab
		Datum bis
AN		Periodizität
X		Begrüßungsschreiben
		Freiwilliges Mitglied
		Berufsgruppe 1
		Berufsgruppe 2

Suche: Faktenwert

Berufsgruppe

Berufsgruppe:

Die Tätigkeit ist mit einem **Doppelklick** auszuwählen und mit **OK** zu bestätigen.

Suche: Berufsgruppe

Suchkriterien

Beitragspf Tätigkeit

ist

+

-

Tätigkeitsbeschr.

ist

Sport*

+

-

☒ Maximale Anzahl von Treffern: 500

Suchen

Einträge löschen

Auf Standard zurücksetzen

Trefferliste: 7 Treffer für Berufsgruppe gefunden

Beitragspf Tätigkeit	Tätigkeitsbeschr.
SPO	Sportartikelverleih
SPO1	Sportwarenhandel
SPO2	Sportartikelverleih z. B. Fahrradverleih
SPO3	Sportschießanlagenvermietung
SPO4	Sport- und Freizeitschulen
SPO5	Sportlehrer
SPO6	Sportveranstalter

2.2.4 Prüfen und Sichern

Beim Schritt 4 Prüfen und sichern, können die Daten zunächst geprüft und anschließend gespeichert werden. Der Vertrag wurde erfolgreich angelegt.

Besteuerungsobjekt : Neu, Schritt 4 (Prüfen und sichern)

< Zurück

Weiter >

Sichern

Zurück zur Übersicht

Prüfen

☒ Die Daten auf dem aktuellen Bild sind fehlerfrei

1

2

3

4

Grunddaten

Einnahmearten auswählen

Registrierungen anlegen

Prüfen und sichern

Besteuerungsobjekt : Neu

☒ Vertragsgegenstand 00000000000410008482 wurde angelegt

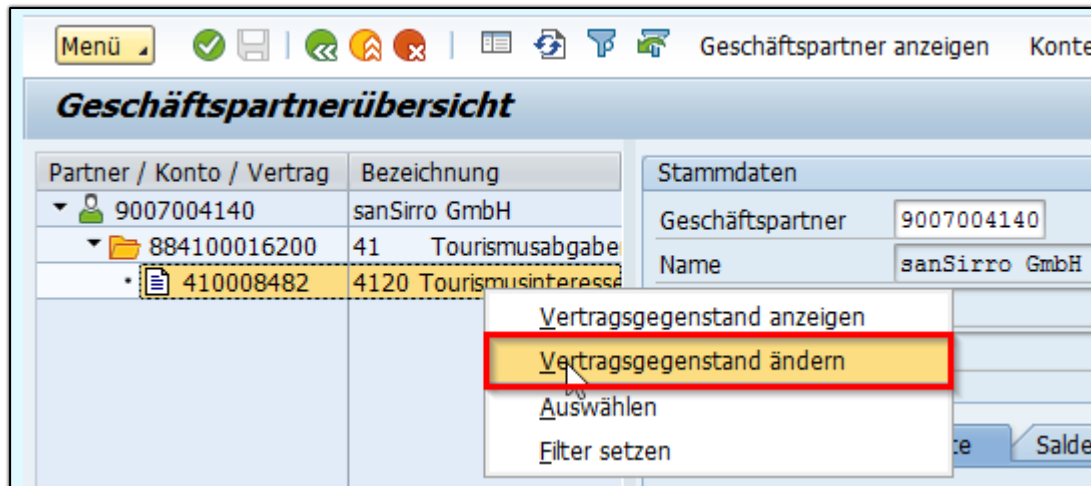
☒ Vertragskonto 884100016200 wurde angelegt

Was möchten Sie als Nächstes tun?

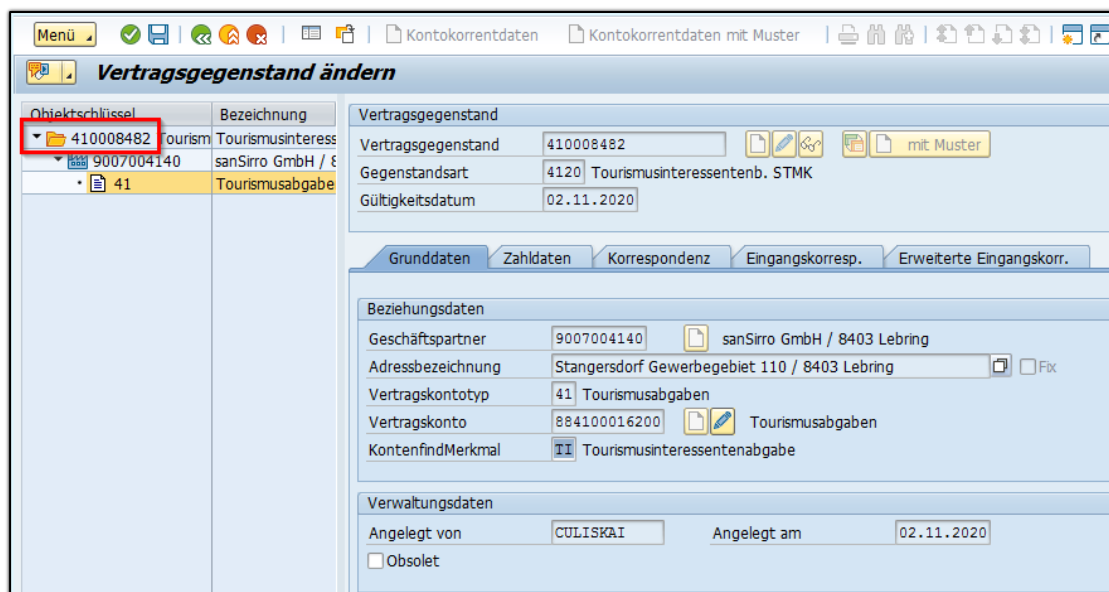
[Zur Übersicht Steuerpflichtiger springen](#)

2.3 Berufsgruppe ZZ5 und ZZ6

Sollte es Beitragsgruppen geben, die nicht vorhanden sind. Ist in der Transaktion **PSOBWORK** die Gruppe ZZ5 oder ZZ6 einzutragen. Dort kann die Bezeichnung individuell vergeben werden. Öffnen Sie dazu die **Geschäftspartnerübersicht** (FMCACOV). Springen Sie von dort in die PSOBWORK ab und fügen die gewünschte Berufsgruppe ein.



Doppelklick auf den Vertragsgegenstand durchführen.



Tragen Sie nun in eine Berufsgruppe die Bezeichnung „ZZ5“ (für jene Berufe, welche manuell zu in der Beitragsgruppe 5 zu erfassen sind) oder „ZZ6“ (für die Beitragsgruppe 6) ein und drücken Sie auf Enter. Danach erscheint das Bezeichnungsfeld in der Sie die gewünschte Bezeichnung eintragen können.

HINWEIS: Seit dem Beitragsjahr 2022 sind **nur mehr die vom Land vorgegebenen Bezeichnungen** zu verwenden. Die jeweils gültigen Bezeichnungen befinden sich auf der Website des Landes:

<https://www.verwaltung.steiermark.at/cms/ziel/74834960/DE/>

Die in GeOrg hinterlegten Bezeichnungen lt. Beitragsgruppenordnung (nicht ZZ5 oder ZZ6) wurden auf die Landesstandards angepasst.

The screenshot shows the 'Vertragsgegenstand ändern' (Change Contract Object) form. The left sidebar shows a tree view with '410008482 Tourism' selected. The main form area has the following sections:

- Vertragsgegenstand:** Vertragsgenstand: 410008482, Gegenstandsart: 4120 Tourismusinteressentenb. STMK, Gültigkeitsdatum: 02.11.2020.
- Allgemeine Daten:** Grunddaten: Bezeichn. Gegenstand: Tourismusinteressentenb. STMK, Nummer im Altsystem: (empty).
- Facts:** A table with columns 'Faktenkategorie', 'Faktenwert', and 'Erläuterung zur Faktenkategorie'. The table contains several rows, including 'Status' (S_OK), 'Gültigkeitsbeginn der Registrierung' (2020), 'Gültigkeitsende der Registrierung' (2020), 'Online-Verpfl. z. Abgabe' (empty), 'Datum ab' (empty), 'Datum bis' (empty), 'Periodizität' (empty), 'Begrüßungsschreiben' (empty), 'Freiwilliges Mitglied' (empty), 'Berufsgruppe 1' (SPO1 Sportwarenhandel), 'Berufsgruppe 2' (ZZ5), 'Berufsgruppe 3' (empty), 'Berufsgruppe 4' (empty), and 'Berufsgruppe 5' (empty).
- Verwaltungsdaten:** Angelegt von: CULISKAI, Angelegt am: 02.11.2020.

A modal window titled 'Beschreiben Sie die Berufsgruppe' is open, showing a list of profession groups. 'ZZ5' is highlighted in the list, and the 'Bezeichnung' (Name) field is empty, ready for input.

2.4 Mehrere Berufsgruppen

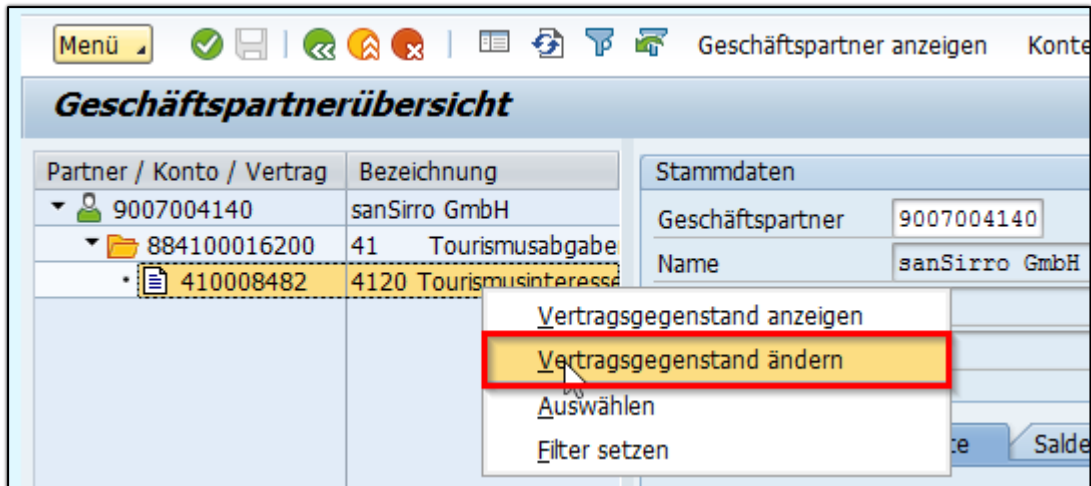
Mehrere Berufsgruppen müssen in **einem** Vertragsgegenstand erfasst werden. **Pro Geschäftspartner darf es nur einen Vertragsgegenstand geben!**

2.5 Obsolet setzen falsch oder doppelt angelegter Verträge

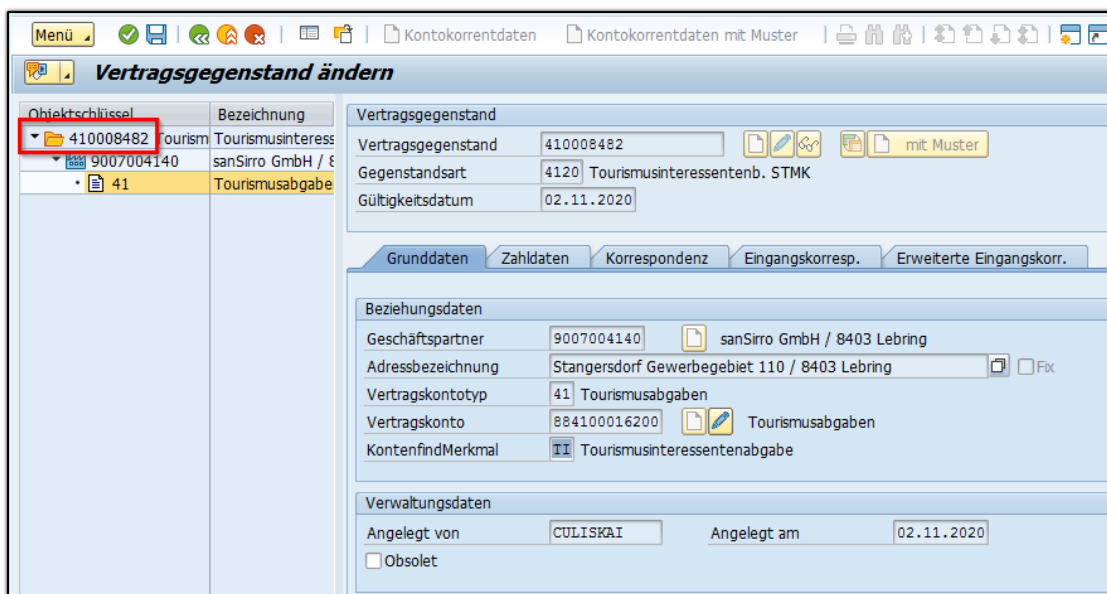
Falls Sie TI-Verträge am falschen Geschäftspartner angelegt haben, Verträge doppelt angelegt wurden, oder falsch migriert wurden, sollten diese vorab obsolet gesetzt werden.

Dies kann über die Geschäftspartnerübersicht oder über einen Absprung in der Selbsterklärer-Übersicht erfolgen.

Öffnen Sie dazu die **Geschäftspartnerübersicht** (FMCACOV). Springen Sie von dort in die PSOBWORK ab und beenden Sie den Vertrag.



Doppelklick auf den Vertragsgegenstand durchführen.



Tragen Sie das „**Gültigkeitsende der Registrierung**“ und das „**Datum bis**“ ein und **speichern** Sie den Vertrag. Mit dem Beenden des Vertrages werden alle offenen Eingangskorrespondenzen storniert. Nun kann der Vertrag obsolet gesetzt werden.

Facts

Tourismusinteressentenbeitrag STMK

Faktenkategoriebeschreibung	Faktenwert	Erläuterung zur Faktenkategorie
Status	S_OK	
Gültigkeitsbeginn der Registrierung	2020	
Gültigkeitsende der Registrierung	2020	
Online-Verpfl. z. Abgabe e. Steuererkl.		
Datum ab	01.01.2020	
Datum bis	31.12.2020	
Periodizität	AN	
Begrüßungsschreiben	X	
Freiwilliges Mitglied	☐	
Berufsgruppe 1	SPO1	Sportwarenhandel
Berufsgruppe 2		
Berufsgruppe 3		
Berufsgruppe 4		
Berufsgruppe 5		

Wechseln Sie zurück zu den Grunddaten und setzen Sie den Haken bei „Obsolet“.

Vertragsgegenstand ändern

Objektschlüssel Bezeichnung

410008482 Tourism Tourismusinteressentenbeitrag

9007004140 sanSirro GmbH / 8403 Lebring

41 Tourismusabgabe

Vertragsgegenstand 410008482 mit Muster

Gegenstandsart 4120 Tourismusinteressentenb. STMK

Gültigkeitsdatum 02.11.2020

Grunddaten Zahldaten Korrespondenz Eingangskorresp. Erweiterte Eingangskorr.

Beziehungsdaten

Geschäftspartner 9007004140 sanSirro GmbH / 8403 Lebring

Adressbezeichnung Stangersdorf Gewerbegebiet 110 / 8403 Lebring ☐ Fix

Vertragskontotyp 41 Tourismusabgaben

Vertragskonto 884100016200 Tourismusabgaben

KontenfindMerkmal II Tourismusinteressentenabgabe

Verwaltungsdaten

Angelegt von CULISKAI Angelegt am 02.11.2020

☐ Obsolet

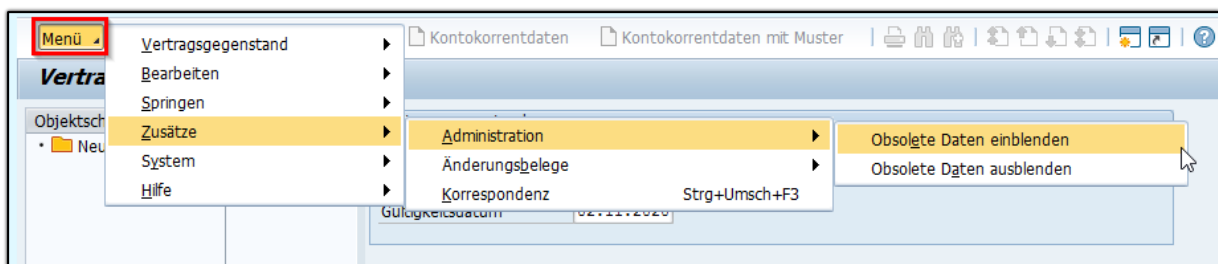
2.6 Wiederherstellen von obsolet gesetzten Verträgen

Sollten Sie einen Vertragsgegenstand irrtümlicherweise obsolet gesetzt haben, oder ihn wieder brauchen, kann man diesen in der Selbsterklärer-Übersicht wieder einblenden lassen. Setzen Sie dazu bei der Selektion das Häkchen „obsolete VG berücksichtigen“. Siehe Seite 4. Springen Sie nun mit einem Doppelklick auf den gewünschten Vertragsgegenstand ab.



VertrGegst	GArt	Bezeichn. Gegenstand	Vertragskonto	GeschPartner
410000535	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100000905	9007000754
410000536	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100000906	9007001094
410000537	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100000907	9007000873
410004252	4120	Tourismusinteressentenb. STMK	884100005207	9007001113

Wählen Sie über das Menü „**Obsolete Daten einblenden**“



Springen Sie nun in die Grunddaten, nehmen den Haken „Obsolet“ heraus und speichern Sie den Vertrag. Der Vertrag ist wiederhergestellt. In den Fakten die Beendigungsdaten löschen, damit wieder Eingangskorrespondenzen angelegt werden können. (Siehe oben)

2.7 Ende der Beitragspflicht

Falls die **Beitragspflicht** eines Geschäftspartners **endet**, ist der Vertrag zu beenden. Öffnen Sie dazu die **Geschäftspartnerübersicht** (FMCACOV). Springen Sie von dort in die PSOBWORK ab und beenden Sie den Vertrag.

Doppelklick auf den Vertragsgegenstand durchführen.

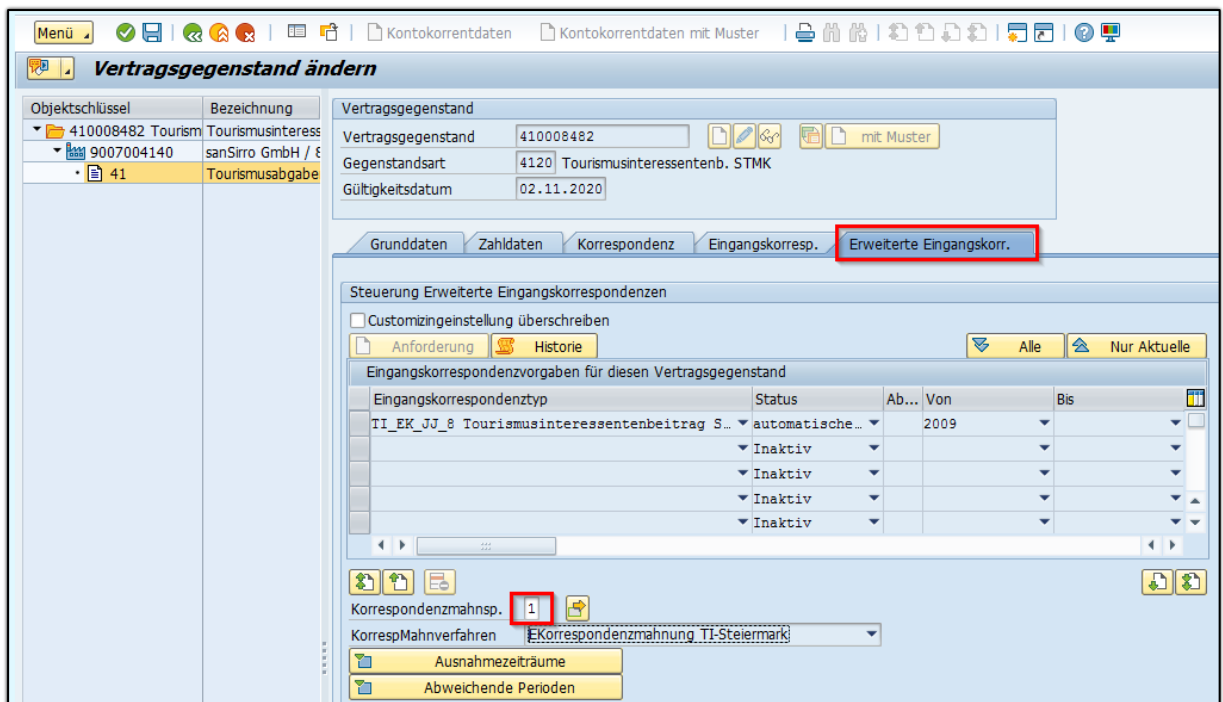
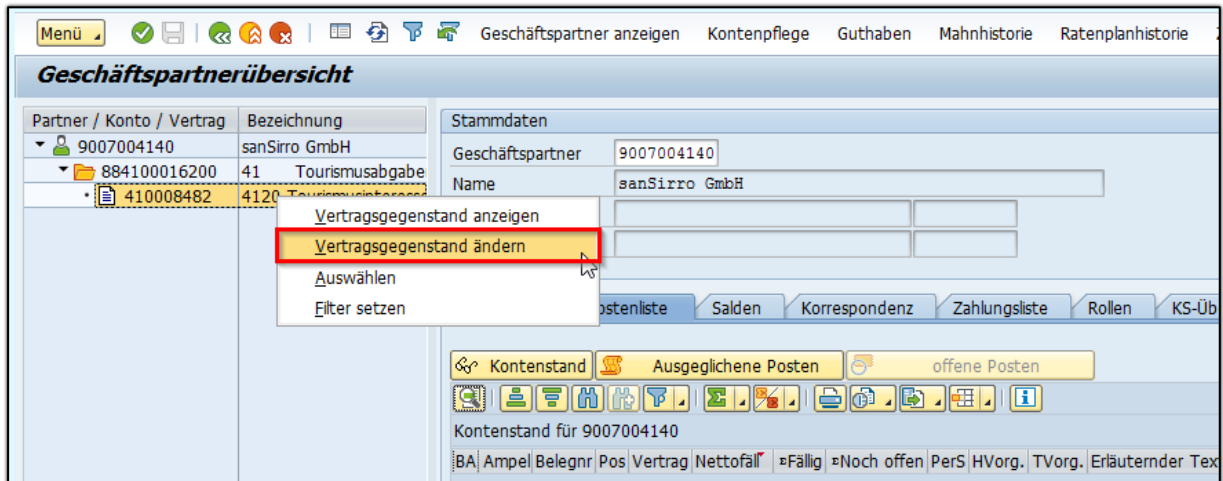
Tragen sie das „**Gültigkeitsende der Registrierung**“ und das „**Datum bis**“ ein und **speichern** Sie den Vertrag.

Facts		
Tourismusinteressentenbeitrag STMK		
Faktenkategoriebeschreibung	Faktenwert	Erläuterung zur Faktenkategorie
Status	S_OK	
Gültigkeitsbeginn der Registrierung	2020	
Gültigkeitsende der Registrierung	2020	
Online-Verpfl. z. Abgabe e. Steuererkl.		
Datum ab	01.01.2020	
Datum bis	31.12.2020	
Periodizität	AN	
Begrüßungsschreiben	X	
Freiwilliges Mitglied	☐	
Berufsgruppe 1	SPO1	Sportwarenhandel
Berufsgruppe 2		
Berufsgruppe 3		
Berufsgruppe 4		
Berufsgruppe 5		

2.8 Korrespondenzmahnsperre

Für Abgabepflichtige wie z.B.: Drei (Handynetz) bzw. Stromerzeuger, die jährlich den Tourismusinteressentenbeitrag von selbst erklären (eigenes Beitragsformular), ist eine Korrespondenzmahnsperre zu setzen, damit das Beitragserklärungsformular nicht ausgesandt wird.

Die Korrespondenzmahnsperre ist auf dem Vertragsgegenstand unter der Registerkarte Eingangskorrespondenz zu setzen.



3 Einarbeitung Beitragserklärung

3.1 Scanprozess

Durch den Barcode, der bei jeder Erklärung bereits vorgedruckt ist, kann die Zuordnung zum Geschäftspartner und zum Beitragsjahr automatisch erfolgen.

3.1.1 Einarbeitung über den Enterprise-Scan

Alle Erklärungen die eintreffen können sofort und in einem Schwung eingescannt werden.

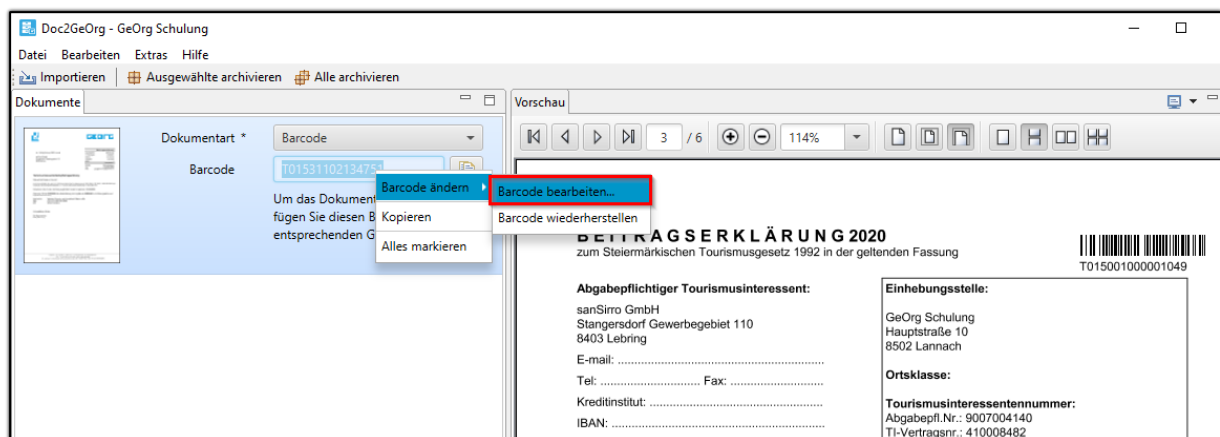
ACHTUNG: Im Enterprise-Scan ist bei allen von GeOrg ausgesendeten Formularen, die Dokumentart „Barcode“ auszuwählen.

Nur bei Erklärungen von Drei (Handynetz) bzw. Stromerzeuger, die eigene Erklärungen abgeben, ist die Dokumentart Tourismusinteressentenbeitrag zu verwenden.

3.1.2 Einarbeitung über Doc2Georg

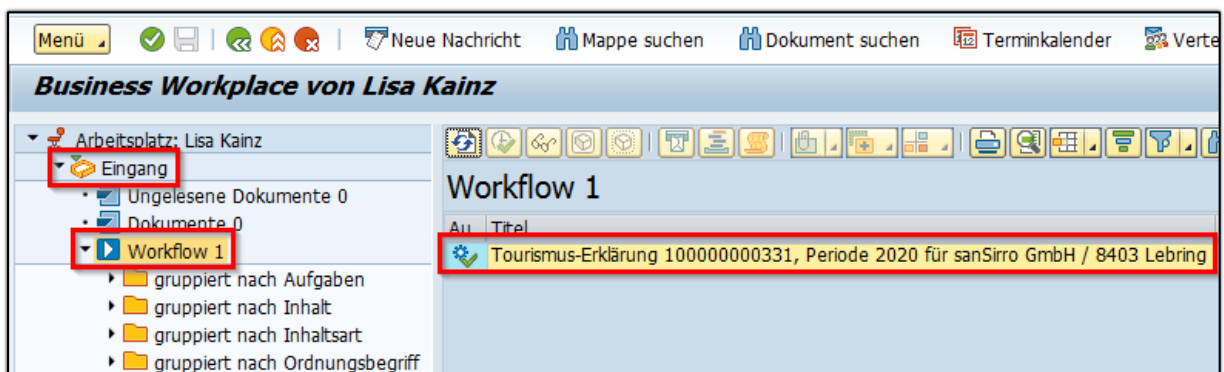
Nach dem Importieren der Erklärung in den Doc2Georg ist als Dokumentart „**Barcode**“ zu wählen.

Mit der rechten Maustaste ist dann der Barcode zu ändern und auf den an Erklärungsformular angedruckten Barcode anzupassen. Danach ist die Beitragserklärung zu archivieren.



3.2 Verarbeitung der Beitragserklärung

Nach dem Scanvorgang, landen die Dokumente, die bereits dem Geschäftspartner und dem Jahr zugeordnet sind, im Arbeitsplatz des Sachbearbeiters.



Öffnen Sie nun die Erklärung mit einem Doppelklick. Die Erklärung öffnet sich und zusätzlich auch das Formularbündel, indem die Verarbeitung der bekanntgegebenen Daten erfolgt. Geben Sie den **bewerteten Umsatz** laut Erklärung ein und klicken Sie auf **Prüfen**.

Nun wird der, laut Tabelle richtige Betrag, errechnet und als Differenz ausgewiesen. Der Betrag sollte mit dem erklärten Betrag des Geschäftspartners übereinstimmen, ansonsten wurde die Erklärung falsch abgegeben.

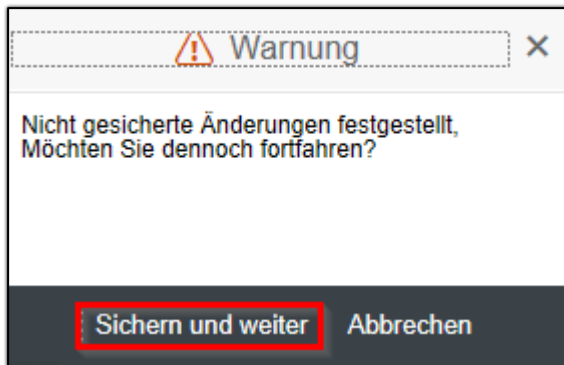
The screenshot shows the 'Prüfen' button highlighted in red in the top navigation bar. Below the navigation bar, a green checkmark indicates 'Kein Fehler bei Prüfung gefunden'. The main area displays 'Formularhandhabung' with tabs for Details, Notizen, Statusprotokoll, and Belege. The 'Allgemeine Daten zum Formularbündel' section includes fields for Buchungskreis (T015), Vertragskonto (884100016200), Vertragsgegenst (410008482), GeschPartner (9007004140), Periodenschl. (2020), Ortsklasse, and Gemeindeaufschlag (0,00). The 'Berechnungsdaten zu den Berufsgruppen' table shows a single entry for SPO1 with a 'bewerteter Umsatz' of 56.000,00 and a 'Berechneter Betrag' of 50,00. The 'Erklärter Betrag' is 0,00. The 'Beträge zum Formularbündel' section shows 'Erklärter/Berechneter Betrag' as 50,00, 'Bereits gebuchte Beträge' as 0,00, and 'Migrierter Betrag' as 0,00. The 'Differenz' is 50,00.

	Bezeichnung	bewerteter Umsatz	Berechneter Betrag	Erklärter Betrag
0	SPO1	56.000,00	50,00	0,00

Beträge zum Formularbündel	
Erklärter/Berechneter Betrag	50,00
Bereits gebuchte Beträge	0,00
Migrierter Betrag	0,00
Differenz	50,00

Mit dem Button „Steuerbescheid anlegen“ wird der Betrag verbucht und somit auf der Geschäftspartnerübersicht SOLL gestellt. Am nächsten Tag befindet sich eine Buchungsmitteilung im Versandcockpit.

The screenshot shows the 'Steuerbescheid anlegen' button highlighted in red in the top navigation bar. The interface is similar to the previous one, but the 'Prüfen' button is no longer highlighted. The 'Allgemeine Daten zum Formularbündel' section is visible at the bottom of the screen.



3.3 Sonderberechnungen

Folgende Sonderberechnungen werden bei der Ermittlung des berechneten Betrags berücksichtigt:

Eintrag	Auswirkung
Freiwilliges Mitglied	Ist das Feld freiwilliges Mitglied ZZ7 am Vertragsgegenstand gepflegt, wird nur der Mindestbeitrag der Berufsgruppe 7 berechnet.
Anfangsjahr (1. Jahr der Aufnahme der beitragspflichtigen Tätigkeit)	Entsprechen Datum ab und Periode Betriebsbeginn dem aktuellen Kalenderjahr, ist kein Tourismusinteressentenbeitrag zu entrichten und der berechnete Betrag ergibt 0,00 EUR.
Dem Anfangsjahr folgenden Kalenderjahr	Sind Datum ab und Periode Betriebsbeginn mit dem Vorjahr des aktuellen Kalenderjahres erfasst, dann wird der Mindestbeitrag der jeweiligen Beitragsgruppe ermittelt.
Beendigung der Beitragspflicht im laufenden Jahr	Wird nach § 33 Abs. 7 Stmk. Tourismusgesetz 1992 die Tätigkeit dauerhaft eingestellt, ist der TI-Beitrag nur für die angefangenen Monate zu berechnen. Dieser monatliche TI-Beitrag ist manuell zu ermitteln und mit dem erklärten TI-Beitrag zu vergleichen.

3.3.1 Kleinunternehmer

Kleinunternehmer ist ein Unternehmer, der sein Unternehmen im Inland betreibt und dessen Umsätze nach §1 Abs. 1 Z 1 und 2 die Umsatzgrenze von 55.000 Euro (Kleinunternehmergrenze) im vorangegangenen Kalenderjahr, und im laufenden Jahr noch nicht übersteigen.

Für die korrekte Berechnung in der Erklärung ist das Kennzeichen Kleinunternehmer zu setzen:

Allgemeine Daten zum Formularbündel

Buchungskreis: T015
 Vertragskonto: 884100016701
 Vertragsgegenst: 410008513
 GeschPartner: 9007004230
 Periodenschl.: 2025
 Ortsklasse:
 Gemeindeaufschlag: 0,00
 Kleinunternehmen: ☒

Berechnungsdaten zu den Berufsgruppen

		Bezeichnung	b
☒	0	ERD	

4 Abtretung an das Land

GRUNDLAGE:

§ 35 (5) Steiermärkisches Tourismusgesetz 1992

Wird vom Beitragspflichtigen auch diese Frist (31. Oktober) nicht eingehalten, hat die Gemeinde dem Tourismusverband davon unverzüglich Mitteilung zu machen und bei der Beitragsbehörde (§ 36 Abs. 1) die Einhebung des säumigen Betrages mit Bescheid zu beantragen.

4.1 Listen auswerten

Interessenten die weder Zahlung noch Erklärung, Erklärung aber keine Zahlung oder Zahlung aber keine Erklärung abgegeben haben, müssen ans Land gemeldet werden. Eine Liste dieser Abgabepflichtigen finden Sie in der Transaktion **Export Tourismusinteressentenbeiträge**.

Abgaben		
		
Übersicht	Selbsterklärer (TRM)	Tourismusinteresse...
Arbeitsplatzübersicht	Übersichtsseite	Übersichtsseite
Buchhaltung (PS-CD)	Übersicht Steuerpflichtiger	Überblick Tourismusinteressentenbeiträge (/CUERP/TRM_TI_OV)
Selbsterklärer (TRM)	Vertragsgegenstand bearbeiten (PSOBWORK)	Export Tourismusinteressentenbeiträge (/CUERP/TRM_TI_EXPORT)
Vertragsverwaltung (RE-FX)	Selbsterklärer-Übersicht (/CUERP/BP_SEL_REG)	
BTO	Geschäftspartnerübersicht (FMCACOV)	
	Kommunalsteuer-Cockpit (/CUERP/TRM_KSCOCKPIT)	
	Formularbündelupdate (/CUERP/TRM_FBCHANGE)	
	Formularbündel korrigieren (/CUERP/TRM_FB_CORR)	
	Stammdaten (TRM)	
	Steuerverarbeitung	
	Tourismusinteressentenbeit...	
	Belege	

Geben Sie hier Ihren Buchungskreis und das Beitragsjahr ein. Weiters wählen Sie bitte eine der folgenden Listen aus:

- Jene die weder eine Erklärung abgegeben noch eine Zahlung getätigt haben
- Jene die eine Erklärung abgegeben, aber keine Zahlung getätigt haben
- Jene die eine Zahlung getätigt, aber keine Erklärung abgegeben haben

Alle 3 Listen sind dem Land zu melden!

Sie erhalten nun eine Liste mit sämtlichen Details wie Name, Adresse, Beitragsgruppe, usw. die Sie für das Land brauchen. Um diese Liste zu exportieren, klicken Sie auf den Button **HTML-Export**.

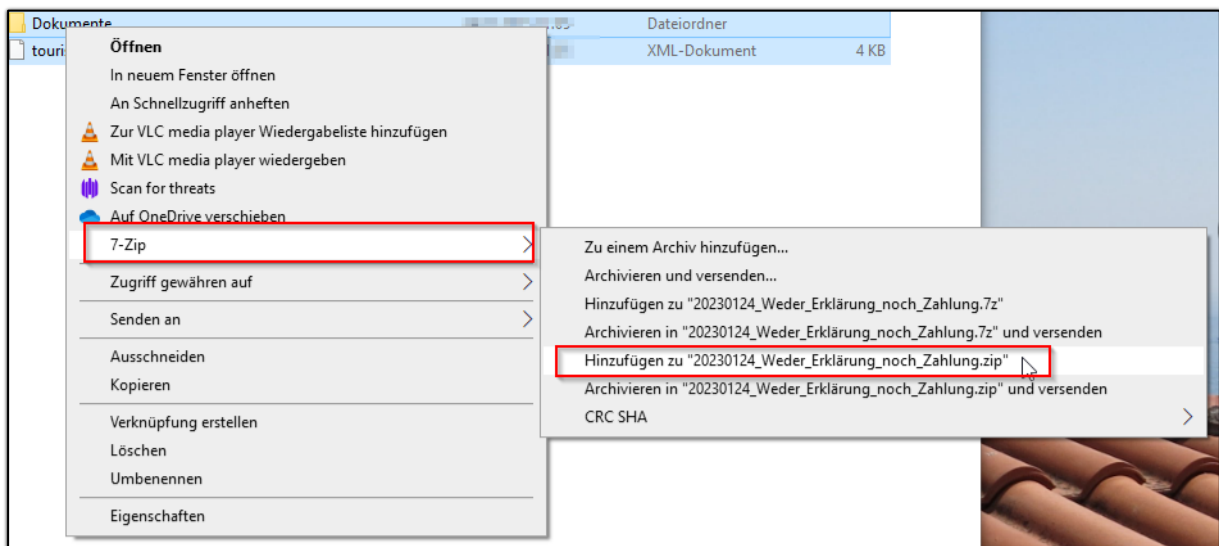
Speichern Sie den Ordner in einem gewünschten Verzeichnis lokal ab.

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
Dokumente	26.01.2023 07:26	Dateiordner	
Export	26.01.2023 07:26	Firefox HTML Doc...	106 KB
tourismusinteressent_6..._KEZ	26.01.2023 07:26	XML-Dokument	16 KB

Es werden zwei Dateien und ein Ordner abgespeichert. Die Export Datei dient der Gemeinde zur Archivierung und Dokumentation. Diese ist zu archivieren und danach aus dem Verzeichnis zu löschen. Die **Export Datei** darf **nicht** mit **ans Land übermittelt** werden.

Anschließend sind die XML-Datei und der Ordner zu zippen - wie folgt beschrieben - und ans Land zu übermitteln.

Die beiden Elemente markieren, ins Kontextmenü (rechte Maustaste) und 7-Zip mit der Funktion „Hinzufügen zu „xxxxxx.zip“ das Zip-File erzeugen.



Dieser Vorgang ist bei allen drei Listen (Weder Erklärung noch Zahlung, Erklärung aber keine Zahlung und Zahlung aber keine Erklärung) zu wiederholen.

4.2 Offene Posten ausbuchen

Die offenen Posten müssen mit der Transaktion **FP04 - Ausbuchen** ausgebucht werden. Bei dieser Ausbuchung muss als Grund „06 – Abtretung ans Land“ eingegeben werden.

4.3 Anpassung der Bezeichnungen für ZZ5 und ZZ6

Siehe dazu auch Kapitel: 2.3

Um die Bezeichnungen für die weiteren Gewerbe auf die Landesvorgaben anzupassen, ist wie folgt vorzugehen.

Wechsel in die Bearbeitung des Vertragsgegenstands wie in Kapitel 2.3 beschrieben.

Die „Tätigkeit“ ZZ5 ist hier zu löschen und an der exakt selben Stelle erneut einzutragen. Dadurch öffnet sich das Eingabefenster zu Freitexterfassung. Hier ist nun exakt die Bezeichnung, wie im Excel des Landes Steiermark vorgegeben, einzutragen und zu speichern.

Dasselbe gilt für ZZ6.

HINWEIS: Die Liste der Berufsbezeichnungen für die Berufsgruppen ZZ5 und ZZ6 ist auf der Homepage des Landes Steiermark unter folgendem Link abrufbar.

<https://www.verwaltung.steiermark.at/cms/ziel/74834960/DE/>

ACHTUNG: Es wurden Änderungen an den Kürzeln vorgenommen (in den Gruppen ZZ5 und ZZ6). Hier gibt es jedoch Kommentare zu der geänderten Schreibweise. ***Eine Kontrolle und Anpassung dieser Gewerbe muss seitens der Gemeinden selbst durchgeführt werden.***

5 Auswertungen

5.1 Selbsterklärer-Übersicht (/CUERP/BP_SEL_REG)

In dieser Liste werden alle TI-pflichtigen Geschäftspartner und die zugehörigen Vertragskonten bzw. Vertragsgegenstände angezeigt.

Selbsterklärer-Übersicht

Obligatorische Parameter

Buchungskreis auswählen: T015

Vertragsgegenstandsart: 4120

Gemeindekennziffer: []

Vertragsgegenstände berücksichtigen, die obsolet sind

☐ obsolete VG berücksichtigen

Geschäftspartner berücksichtigen die archiviert sind

☐ archivierte BP berücksichtigen

Nur Geschäftspartner berücksichtigen, die nicht mit Register verknüpft sind

☐ nur BP ohne Registeranbindung

Anzeige von Fakten

☐ gültig von/bis anzeigen

☐ GKZ aus Fakten anzeigen

☐ weitere Fakten anzeigen

Selbsterklärer-Übersicht

VertrGegst	GArt	Bezeichn. Gegenstand	Vertragskonto	GeschPartner	ExFAST	Partnerart	Art	Vollständiger Name	Standardadresse des BP	A...	c/o	GKZ	zIn...
410000535	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100000905	9007000754			Person	ZMR		Sausal 34 / 8444 Sankt Andrä-Höchst			20519	1
410000536	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100000906	9007001094			Organisation		Johnanna GmbH	Prof. Rudolf-Zill-Strasse 4 / 8502 Lannach			20519	1
410000537	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100000907	9007000873	092715515		Organisation	UR	Billa Aktiengesellschaft	Industriezentrum NO-Süd, Str 3, Obj 16 ...			20519	1
410004252	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100005207	9007001113			Organisation		Muster GmbH	Testgasse 11 / 0088 Testgemeinde			20519	1
410004253	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100005208	9007001112			Person	ZMR	Mustermann Michael	Musterstraße 12 / 1234 Musterort			20519	1
410004259	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100005216	9007000738			Person	ZMR	Bieger Alexander	In der Auen 517b / 8583 Edelschrott			20519	1
410004260	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100005217	9007000805	090216110		Organisation	UR	BIPA Parfümerien Gesellschaft m.b.H.	Industriezentrum, Str. 3, Objekt 16 / 235...			20519	1
410004264	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100005304	9007001215			Organisation		Sabi GmbH	Musterstraße 19 / 1234 Musterort			20519	1
410004269	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100005309	9007003161			Person	ZMR	Kainz Lisa	Mettersdorf 34 / 8504 Stainz			20519	1
410004270	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100005310	9007001204			Person		Biederer Katrin	Am Nepomuk I 19h / 8521 Sankt Nikolai I.			20519	1
410004304	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100005904	9007003301			Organisation		Sabi & Sabine GmbH	Palmenweg 3 / 1234 Palmenort			20519	1
410004312	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100006002	9007003033	091441170		Organisation	UR	AGRANA Bioethanol GmbH	/			20519	1
410004720	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100007035	9007001208			Person	ZMR	Biederer David Christoph	Am Nepomuk I 19h / 8521 Sankt Nikolai I.			20519	1
410004892	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100007655	9007003613	123456789		Organisation		Biederer GmbH	Am Nepomuk I 19h / 8521 St. Nikolai I S			20519	1
410005209	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100008300	9007003758	ATU123123123		Organisation	UR	Spaarverein AEVG (Abfall- Entsorgungs...	Sturzgasse B / 8020 Graz			20519	1
410008472	4120	Tourismusinteressentenb. STMK 884100016100	9007003714			Person	ZMR	Mustermann Max	Testgasse 1 / 0088 Testgemeinde			20519	1

5.2 Fehlende Erklärungen und Zahlungen

Mit der Transaktion „Export Tourismusinteressentenbeiträge“ können folgende Auswertungen gefahren werden.

- Weder Erklärung noch Zahlung
- Erklärung aber keine Zahlung
- Zahlung aber keine Erklärung
- Teilwählerverzeichnis

Tourismusinteressentenbeitrag - Datenexport

Allgemeine Eingaben

Buchungskreis

Jahr

☒ Weder Erklärung noch Zahlung
☐ Erklärung aber keine Zahlung
☐ Zahlung aber keine Erklärung
☐ Teilwählerverzeichnis

5.2.1 Ausnahmen die keine Erklärung abgeben müssen

Sofern ein beitragspflichtiges Unternehmen den Höchstbeitrag bezahlt, ist dieses nicht verpflichtet eine Erklärung abzugeben, daher würde dieser TI Beitrag in der Auswertung Zahlung aber keine Erklärung aufscheinen. In diesem Fall muss die Eingangskorrespondenz manuell auf erledigt gesetzt werden.

Am Vertragsgegenstand im Reiter Erweiterte Eingangskorr. und danach ein Klick auf Historie.

Hier für die Eingangskorrespondenz des Beitragsjahres das Eingangsdatum setzen. Somit ist die Eingangskorrespondenz auf erledigt gesetzt und der Fall scheint nicht mehr in der Landes-Exportliste auf.

Augrd	AusglGrund	Ausgleichsdatum	PerS	Periodentext	EinKorrTyp	Bezeichnung	Fälligkeit	AbrZeit von	AbrZeit bis
				2023 Geschäftsjahr 2023	TI_EK_JJ_8	Tourismusinteressentenbeitrag STMK	31.07.2023	01.01.2023	31.12.2023
				2022 Geschäftsjahr 2022	TI_EK_JJ_8		31.07.2022	01.01.2022	31.12.2022
X	erfüllt	05.10.2021	2021	Geschäftsjahr 2021	TI_EK_JJ_8		31.07.2021	01.01.2021	31.12.2021

5.3 Liste aller Beitragspflichtigen inkl. Berufsgruppen

Mit der Transaktion „Export Tourismusinteressentenbeiträge“ kann diese Auswertung für die Tourismusverbände gefahren werden. Wählen Sie dazu den Punkt „Weder Erklärung noch Zahlung“ und das nächste Jahr. Z.B. wenn wir uns im Jahr 2020 befinden, ist das Jahr 2021 zu verwenden.

Also ein Jahr, indem noch keine Erklärungen verarbeitet wurden.

Tourismusinteressentenbeitrag - Datenexport

Allgemeine Eingaben

Buchungskreis

Jahr

☒ Weder Erklärung noch Zahlung
☐ Erklärung aber keine Zahlung
☐ Zahlung aber keine Erklärung
☐ Teilwählerverzeichnis

5.4 Beträge zur Weiterüberweisung an den Tourismusverband

Um die tatsächlich vereinnahmten Beträge zu eruieren, öffnen Sie die Transaktion **Beleg Detailsuche (/CUERP/PSCD_FPE3)**, holen sie die Variante **/CU/TOURINT** und geben sie den gewünschte Ausgleichszeitraum ein. Sie erhalten eine Liste mit allen bereits bezahlten Beträgen im gewünschten Zeitraum.

Kontokorrentbelege

1

Algemeine Daten

Buchungskreis bis

Gemeindekennziffer bis

Belegnummer bis

Geschäftspartner bis

Vertragskonto bis

Vertragsgegenstand bis

RE-Vertrag bis

Belegdaten

Belegart bis

Hauptvorgang bis

Teilvorgang bis

Betrag bis

Erfassungsdatum bis

Buchungsdatum bis

Nettofälligkeit bis

Anordnungsnummer bis

Fonds bis

Finanzposition bis

Finanzstelle bis

Haushaltsprogramm bis

Abstimmenschlüssel bis

Kostenstelle bis

Auftrag bis

Funktionsbereich bis

Zahlscheinnummer bis

Periodenschlüssel bis

Ausgleichsdaten

Ausgleichsstatus bis

Ausgleichsgrund bis

Ausgleichsdatum bis

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

501

502

503

504

505

506

507

508

509

510

511

512

513

514

515

516

517

518

519

520

521

522

523

524

525

526

527

528

529

530

531

532

533

534

535

536

537

538

539

540

541

542

543

544

545

546

547

548

549

550

551

552

553

554

555

556

557

558

559

560

561

562

563

564

565

566

567

568

569

570

571

572

573

574

575

576

577

578

579

580

581

582

583

584

585

586

587

588

589

590

591

592

593

594

595

596

597

598

599

600

601

602

603

604

605

606

607

608

609

610

611

612

613

614

615

616

617

618

619

620

621

622

623

624

625

626

627

628

629

630

631

632

633

634

635

636

637

638

639

640

641

642

643

644

645

646

647

648

649

650

651

652

653

654

655

656

657

658

659

660

661

662

663

664

665

666

667

668

669

670

671

672

673

674

675

676

677

678

679

680

681

682

683

684

685

686

687

688

689

690

691

692

693

694

695

696

697

698

699

700

701

702

703

704

705

706

707

708

709

710

711

712

713

714

715

716

717

718

719

720

721

722

723

724

725

726

727

728

729

730

731

732

733

734

735

736

737

738

739

740

741

742

743

744

745

746

747

748

749

750

751

752

753

754

755

756

757

758

759

760

761

762

763

764

765

766

767

768

769

770

771

772

773

774

775

776

777

778

779

780

781

782

783

784

785

786

787

788

789

790

791

792

793

794

795

796

797

798

799

800

801

802

803

804

805

806

807

808

809

810

811

812

813

814

815

816

817

818

819

820

821

822

823

824

825

826

827

828

829

830

831

832

833

834

835

836

837

838

839

840

841

842

843

844

845

846

847

848

849

850

851

852

853

854

855

856

857

858

859

860

861

862

863

864

865

866

867

868

869

870

871

872

873

874

875

876

877

878

879

880

881

882

883

884

885

886

887

888

889

890

891

892

893

894

895

896

897

898

899

900

901

902

903

904

905

906

907

908

909

910

911

912

913

914

915

916

917

918

919

920

921

922

923

924

925

926

927

928

929

930

931

932

933

934

935

936

937

938

939

940

941

942

943

944

945

946

947

948

949

950

951

952

953

954

955

956

957

958

959

960

961

962

963

964

965

966

967

968

969

970

971

972

973

974

975

976

977

978

979

980

981

982

983

984

985

986

987

988

989

990

991

992

993

994

995

996

997

998

999

1000

6 Zahlung an den Tourismusverband

Die Verbuchung erfolgt auf den Durchläufer 369090 Tourismusinteressentenbeitrag und ist dann an die Verbände abzüglich der Einhebungsentschädigung von 8% (Umbuchen auf 834000) weiter an den Tourismusverband zu verteilen.

Die Zahlung an die Verbände erfolgt mittels einer **Kreditorenrechnung (FV60)**. In dieser Rechnung wird sowohl der Anteil an den Tourismusverband, als auch der Eigenanteil verbucht.

Kreditorenrechnung vorverfassen: Buchungskreis T015

Vorgang: Rechnung Saldo: 0,00

Grunddaten | Zahlung | Detail | Steuer | Notiz

Kreditor: 9007004141 SonderH: ☐
 Rechnungsdatum: 02.11.2020 Referenz: Kennz. 'Befangen': ☐
 Buchungsdatum: 02.11.2020

Betrag: 3.680,00 (92%)
 Steuerbetrag:
☐ Belegwährung EUR ☐ Steuer rechnen

Text: Tourismusbeiträge 2020
 Zahlungsbed.: Sofort fällig
 Basisdatum: 02.11.2020
 Buchungskreis: T015 GeOrg Schulung Lannach
 Stapel Nr:

ER Cockpit
 Sachlich richtig: nicht festgelegt
 Rechn. richtig: ☐
 verantw. BenGruppe: BUCHHALTUNG
 Anordnungsberechtigt:
 Inventarisierung: ☐

2 Positionen (Erfassungsvariante : ZGEORG)

S...	Sachkonto	Kurztext	S/H	Betrag	Belegwä...	S...	Text	Kostenstelle	Auftrag	Mittelvorm...
✓	369090	Tourismusb...	So11	4.000,00			Tourismusbeiträge 2020	771000		
✓	834000	Fremdenver...	Haben	320,00			Tourismusbeiträge 2020	920000		

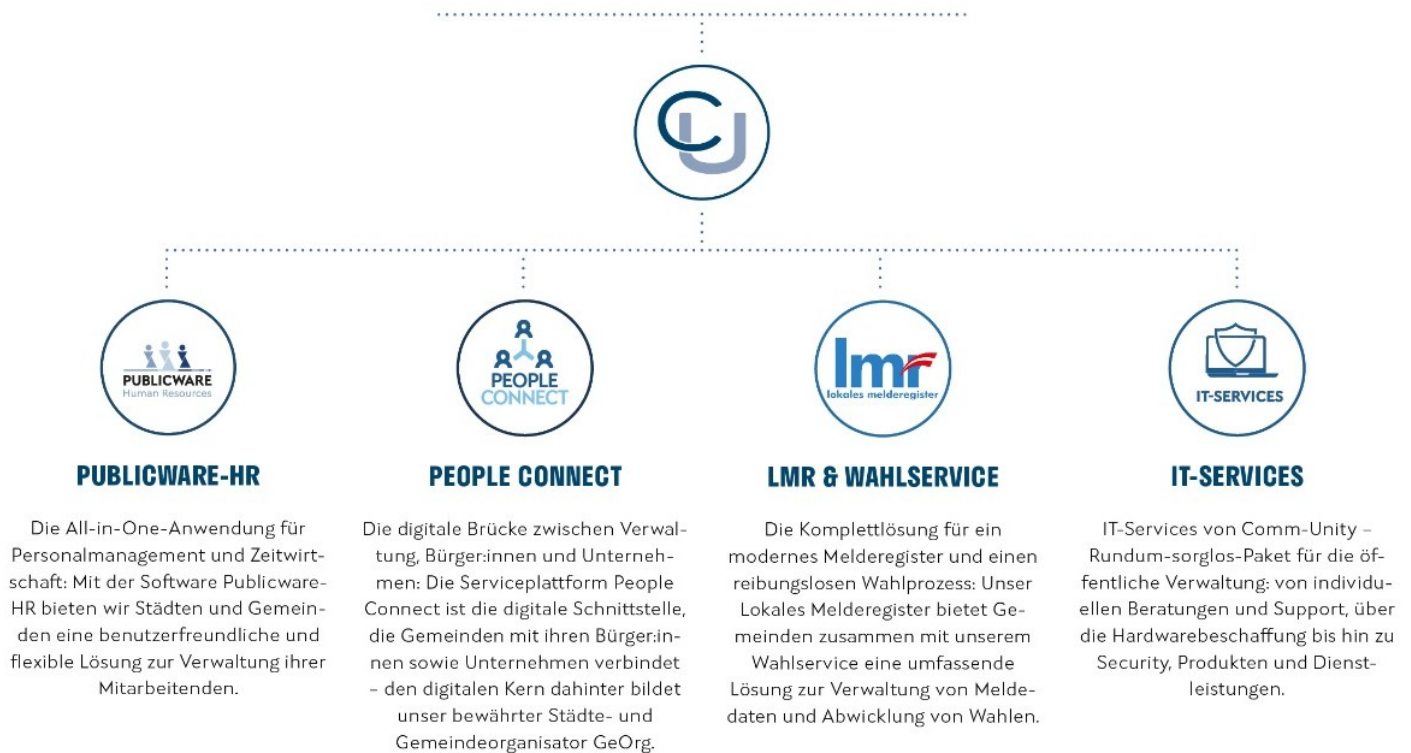
Die Ermittlung des zu überweisenden Betrages entnehmen Sie bitte aus Punkt 5.4. 5.4. „Beträge zur Weiterüberweisung an den Tourismusverband“.

Versionshistorie

Version	Datum	Bearbeitung durch	Durchgeführte Änderungen
1.0	12.11.2020	Team Steuern und Abgaben	Erstellung der Handbuch-Erstausgabe
1.01	13.11.2020	Team Steuern und Abgaben	Layout-Anpassungen
1.1	31.12.2020	Team Steuern und Abgaben	Änderungen im Abschnitt 3.3
1.2	26.01.2022	Team Steuern und Abgaben	Änderungen im Abschnitt 2.3., 4.1, 4.3 und 5.2
1.3	14.07.2023	Team Steuern und Abgaben	Update der TAPS-Liste und Einfügen eines Links zur Homepage des Landes Steiermark im Abschnitt 4.3. Ergänzende Informationen zur manuellen Kontrolle aufgenommen.
1.31	08.05.2024	Team Steuern und Abgaben	Änderungen am Layout des Handbuches
1.4	30.10.2024	Team Steuern und Abgaben	Änderungen im Abschnitt 5.4.
1.41	05.03.2025	Team Steuern und Abgaben	Änderungen am Layout des Handbuches
1.5	07.08.2025	Team Steuern und Abgaben	Ergänzung Punkt 3.3.1 Kleinunternehmer
1.6	06.08.2026	Team Steuern und Abgaben	Änderungen im Bezug auf die Eingabe der Berufsgruppen ZZ5 und ZZ6, Änderung: TAPS-Liste aus dem Kundenportal entfernt

UNSERE PRODUKTE IM ÜBERBLICK

Mit unseren innovativen IT-Lösungen begleiten wir Österreichs Städte, Gemeinden, Verbände und Unternehmen auf Ihrem Weg zur Digitalisierung. Unser Produktportfolio passen wir laufend an die ständig wachsenden IT-Anforderungen an und so sind Sie mit uns immer am Puls der Zeit! Neben zahlreichen Eigenentwicklungen setzen wir auch auf erstklassige Lösungen von verlässlichen Software- und Hardwarepartner:innen, welche wir individuell an Ihre Bedürfnisse anpassen. Wir machen auch Ihre Organisation digital fit!



COMM-UNITY EDV GMBH
PROF.-RUDOLF-ZILLI-STRASSE 4 | A-8502 LANNACH
T +43 3136 800-500 | M OFFICE@COMM-UNITY.AT

IMPRESSUM

© Comm-Unity EDV GmbH 2025
Alle Rechte vorbehalten. Jede Art der Vervielfältigung oder die Weitergabe an Dritte ist ohne schriftliche Genehmigung des Herausgebers nicht gestattet.



COMM-UNITY-EDV-GMBH



COMMUNITYEDV



COMMUNITYEDVGMBH



COMMUNITY

📍 STEIERMARK | KÄRNTEN | OBERÖSTERREICH | TIROL | BURGENLAND

COMM-UNITY.AT