KURZANLEITUNG

COMMUNITY

KURZANLEITUNG VERSION: 1.1

Posten ausbuchen

Sollen Posten von einem Geschäftspartner ausgebucht werden, so ist wie folgt vorzugehen: es ist die Transaktion **FMCACOV - Geschäftspartnerübersicht** zu öffnen und der Geschäftspartner aufzurufen.

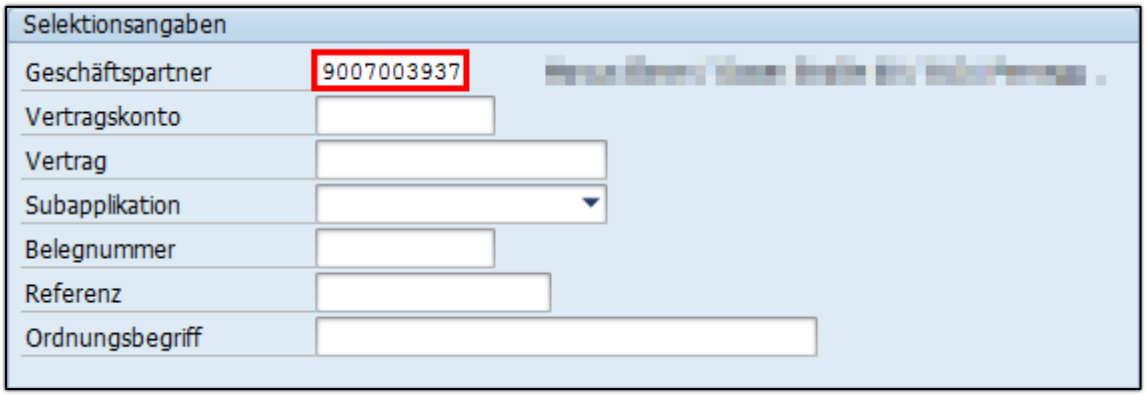
Im Reiter **Postenliste** der Geschäftspartnerübersicht sind unter den ***offenen Posten*** alle Belege des Geschäftspartners aufgelistet, welche noch nicht beglichen sind:



BA	Ampel	Belegnr	Pos	Vertrag	Nettofälligkeit	Fällig	Noch offen	PerS	HVorg.	Teilvorg.	Erläuternder Text	Text
LR		9000004664	1	210001044	31.12.2019	0,23	0,23		2130	8120	Gebühren für sonstige Leist.	Gerätemiete Schneefräse
LR		9000004685	1	210001044		0,17	0,17		2130	8120	Gebühren für sonstige Leist.	Ortschronik 2019
LR		9000004685	2	210001044		0,09	0,09		2130	8120	Gebühren für sonstige Leist.	Ticketverkauf Ball
					31.12.2019	0,49	0,49					
						0,49	0,49					

1 Transaktion „Ausbuchen“ und Eingabe der Parameter

Nun kann die Transaktion **FP04 - Ausbuchen** geöffnet werden. Alle Felder aus dem Bereich ***Selektionsangaben*** können geleert werden. Um einen Posten auszubuchen, ist die Eingabe der ***Geschäftspartnernummer*** in das Feld erforderlich:



Im Bereich ***Angaben zur Ausbuchung*** sind nun zusätzliche Parameter zur Ausbuchung zu machen. Es ist darauf zu achten, dass das ***Buchungsdatum***, der ***Buchungskreis*** und der ***Ausbuchungsgrund*** angegeben sind.

Zur Wahl des ***Ausbuchungsgrundes*** stehen folgende Schlüssel zur Verfügung:

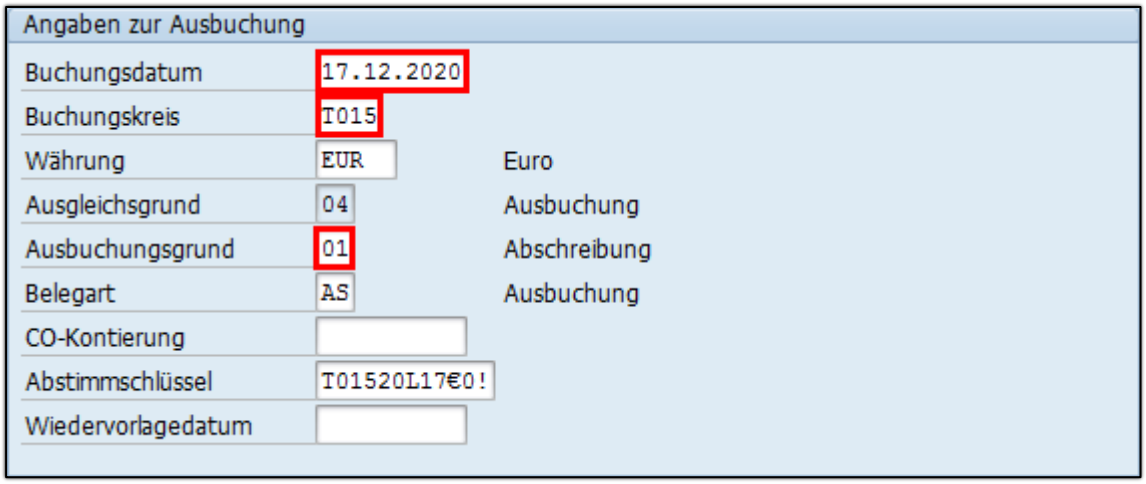
Kürzel	Bedeutung
01	Abschreibung
02	Erlass
03	Geringfügigkeit
04	Insolvenz

Kürzel	Bedeutung
05	Verlassenschaft
06	Abtretung ans Land
07	Soll-Storno (durchlaufende Gebarung)

Entsprechend der gewünschten Ausbuchungsart ist ein Schlüssel anzugeben.

GUT ZU WISSEN: Die zuvor angeführte Tabelle kann in Georg aufgerufen werden, indem der Cursor im Feld ***Ausbuchungsgrund*** positioniert und die Lupe ( ) betätigt wird.

Der ***Abstimmschlüssel*** ist bereits automatisch belegt, es ist keine weitere Eingabe notwendig. Gegebenenfalls müssen nun noch das ***Buchungsdatum*** und der ***Buchungskreis*** angegeben werden:



2 Posten zur Ausbuchung aus-/abwählen

Die Eingaben können mit ***Enter*** oder einen Klick auf die Schaltfläche ***Weiter*** ( ) bestätigt werden, und es erscheint der Bildschirm zur Ausbuchung der Posten:



Ausbuchen: Offene Posten bearbeiten

3 Posten (Anzeige ab Position 1 in Transaktionswährung EUR)

M.	S..	fällig	Belegnummer	Buchungs...	Z	Vertrag	Erläuternder Text	Bruttobetrag	Ausgleich brutto	Filter
☐		31.12.2019	9000004664	02.12.2019		210001044	Gerätemiete Schneefrä...	0,23		
☐		31.12.2019	9000004685	17.12.2020		210001044	Ortschronik 2019	0,17		
☐		31.12.2019	9000004685	17.12.2020		210001044	Ticketverkauf Ball	0,09		

2.1 Einzelne Posten markieren

Um einen einzelnen Posten zur Ausbuchung vorzumerken, ist ein Doppelklick auf den ***Bruttobetrag*** notwendig. Der Betrag erscheint dann im Feld ***Ausgleich Brutto***:



3 Posten (Anzeige ab Position 1 in Transaktionswährung EUR)

M.	S..	fällig	Belegnummer	Buchungs...	Z	Vertrag	Erläuternder Text	Bruttobetrag	Ausgleich brutto	Filter
☐		31.12.2019	9000004664	02.12.2019		210001044	Gerätemiete Schneefrä...	0,23		
☐		31.12.2019	9000004685	17.12.2020		210001044	Ortschronik 2019	0,17		



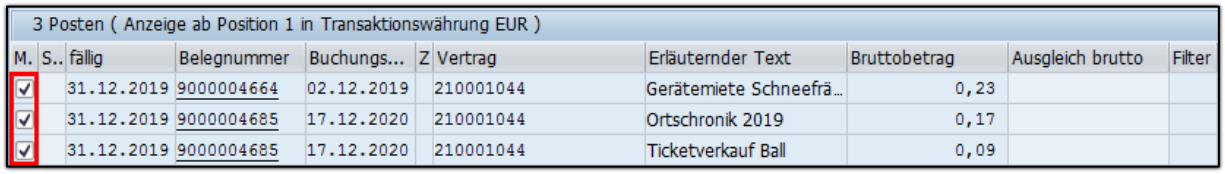
3 Posten (Anzeige ab Position 1 in Transaktionswährung EUR)

M.	S..	fällig	Belegnummer	Buchungs...	Z	Vertrag	Erläuternder Text	Bruttobetrag	Ausgleich brutto	Filter
☐		31.12.2019	9000004664	02.12.2019		210001044	Gerätemiete Schneefrä...	0,23	0,23	
☐		31.12.2019	9000004685	17.12.2020		210001044	Ortschronik 2019	0,17		

Somit ist der Posten zur Ausbuchung selektiert. Die Auswahl ist für alle auszubuchenden Posten durchzuführen.

2.2 Alle Posten eines Geschäftspartners auswählen

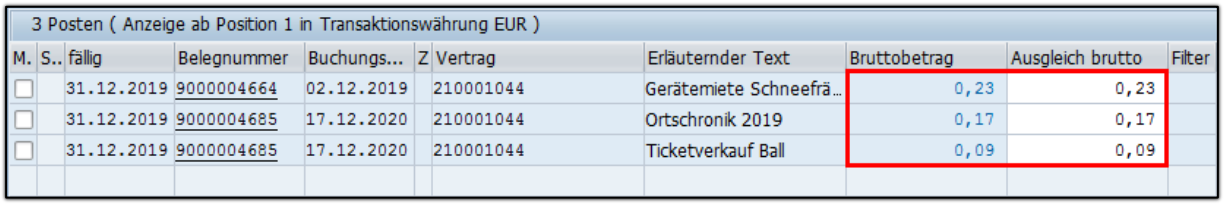
Sollen alle verfügbaren Posten ausgewählt werden, dann kann im unteren Bereich der Transaktion ein Klick auf den Befehl ***Alle markieren*** ( ) ausgeführt werden. Nun sind alle 3 Posten selektiert. Dies ist an den Haken an den Positionen erkennbar:



3 Posten (Anzeige ab Position 1 in Transaktionswährung EUR)

M.	S..	fällig	Belegnummer	Buchungs...	Z	Vertrag	Erläuternder Text	Bruttobetrag	Ausgleich brutto	Filter
☑		31.12.2019	9000004664	02.12.2019		210001044	Gerätemiete Schneefrä...	0,23		
☑		31.12.2019	9000004685	17.12.2020		210001044	Ortschronik 2019	0,17		
☑		31.12.2019	9000004685	17.12.2020		210001044	Ticketverkauf Ball	0,09		

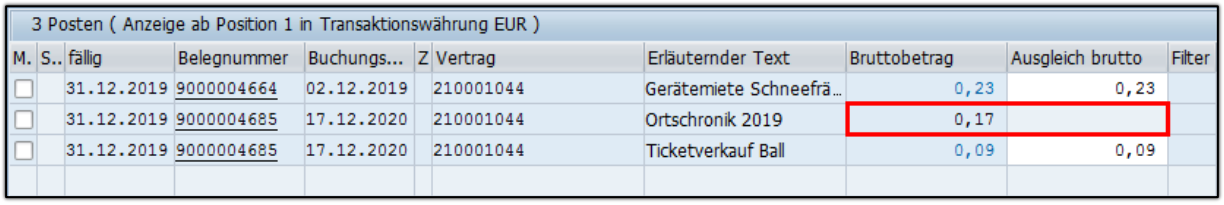
Nun sind diese mit einem Klick auf den Befehl ***Posten aktivieren*** ( ) „scharf“ zu stellen:



3 Posten (Anzeige ab Position 1 in Transaktionswährung EUR)

M.	S..	fällig	Belegnummer	Buchungs...	Z	Vertrag	Erläuternder Text	Bruttobetrag	Ausgleich brutto	Filter
☐		31.12.2019	9000004664	02.12.2019		210001044	Gerätemiete Schneefrä...	0,23	0,23	
☐		31.12.2019	9000004685	17.12.2020		210001044	Ortschronik 2019	0,17	0,17	
☐		31.12.2019	9000004685	17.12.2020		210001044	Ticketverkauf Ball	0,09	0,09	

Sollte ein Posten ***irrtümlich ausgewählt worden sein***, so kann dieser durch einen Doppelklick auf den Bruttobetrag wieder abgewählt werden:



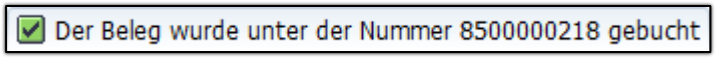
3 Posten (Anzeige ab Position 1 in Transaktionswährung EUR)

M.	S..	fällig	Belegnummer	Buchungs...	Z	Vertrag	Erläuternder Text	Bruttobetrag	Ausgleich brutto	Filter
☐		31.12.2019	9000004664	02.12.2019		210001044	Gerätemiete Schneefrä...	0,23	0,23	
☐		31.12.2019	9000004685	17.12.2020		210001044	Ortschronik 2019	0,17		
☐		31.12.2019	9000004685	17.12.2020		210001044	Ticketverkauf Ball	0,09	0,09	

Das Feld ***Ausgleich brutto*** ist nun für den Posten nicht mehr befüllt. Dies bestätigt eine Abwahl des Postens.

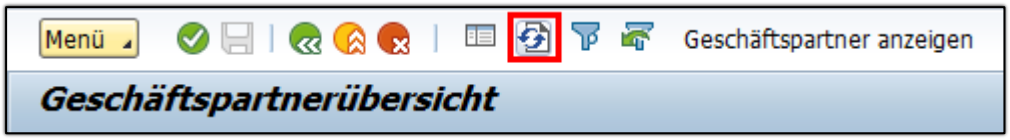
3 Durchführung der Ausbuchung

Um die Ausbuchung der ausgewählten Posten durchzuführen, ist ein Klick auf den Befehl ***Buchen*** erforderlich. Dieser wird durch die Diskette ( ) symbolisiert. Bei erfolgter Ausbuchung wird eine Meldung in der Statuszeile von GeOrg ausgegeben:



4 Auffrischung der GP-Übersicht (optional)

Sollte die Transaktion **Geschäftspartnerübersicht** des betreffenden GP noch in einer Ansicht geöffnet sein, so kann diese nun mit einem Klick auf den Befehl ***Auffrischen*** ( ) aus der ***Menüleiste*** aktualisiert werden. Die zuvor vorhandenen Posten wurden dementsprechend ausgebucht:





BA	Ampel	Belegnr	Pos	Vertrag	Nettofälligkeit	Fällig	Noch offen	PerS	HVorg.	Teilvorg.	Erläuternder Text	Text
LR		9000004664	1	210001044	31.12.2019	0,23	0,23		2130	8120	Gebühren für sonstige Leist.	Gerätemiete Schneefräse
LR		9000004685	1	210001044		0,17	0,17		2130	8120	Gebühren für sonstige Leist.	Ortschronik 2019
LR		9000004685	2	210001044		0,09	0,09		2130	8120	Gebühren für sonstige Leist.	Ticketverkauf Ball
					31.12.2019	**0,49**	**0,49**					
						0,49	**0,49**					



BA	Ampel	Belegnr	Pos	Vertrag	Nettofälligkeit	Fällig	Noch offen	PerS	HVorg.	Teilvorg.	Erläuternder Text	Text	Vertrags
LR		9000004685	1	210001044	31.12.2019	0,17	0,17		2130	8120	Gebühren für sonstige Leist.	Ortschronik 2019	882100
					31.12.2019	**0,17**	**0,17**						
						0,17	**0,17**						