KURZANLEITUNG

COMMUNITY

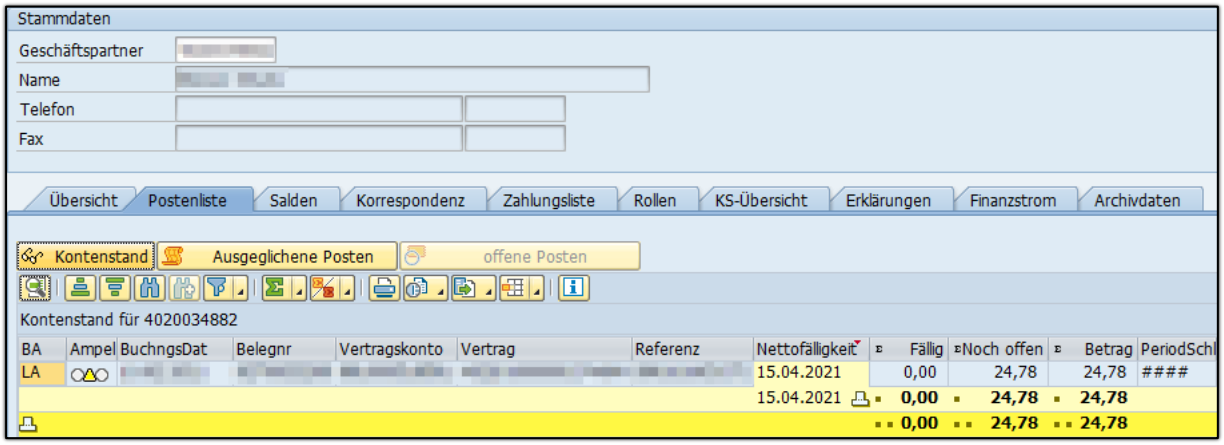
KURZANLEITUNG VERSION: 1.1

Erstellen einer Kontoinformation - (Offene Posten zum Tagesdatum)

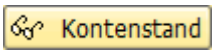
Unter einer ***Kontonachricht mit "offenen Posten zum Tagesdatum"*** ist eine Übersicht aller offenen Posten zu verstehen. Dabei spielt es keine Rolle, ob es sich um ***offene Forderungen oder Guthaben*** handelt.

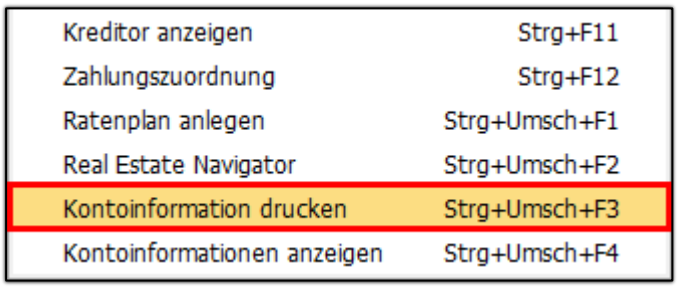
1 Aufruf des Geschäftspartners

Um eine Kontonachricht erstellen zu können, ist der Geschäftspartner in der Transaktion **FMCACOV - Geschäftspartnerübersicht** im Reiter ***"Postenliste"*** zu öffnen:

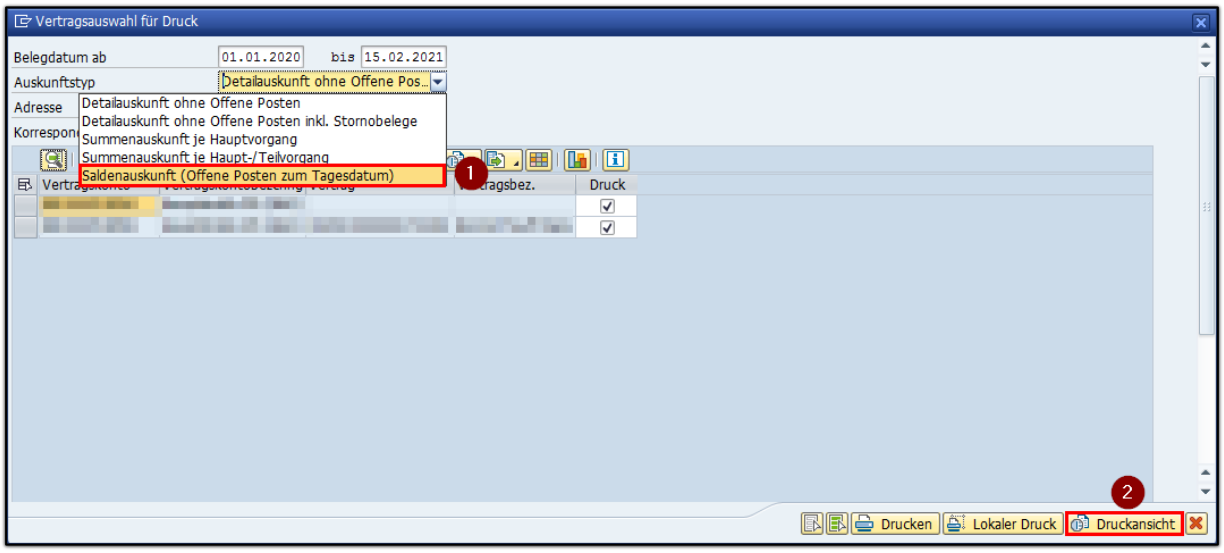


2 Druckansicht generieren

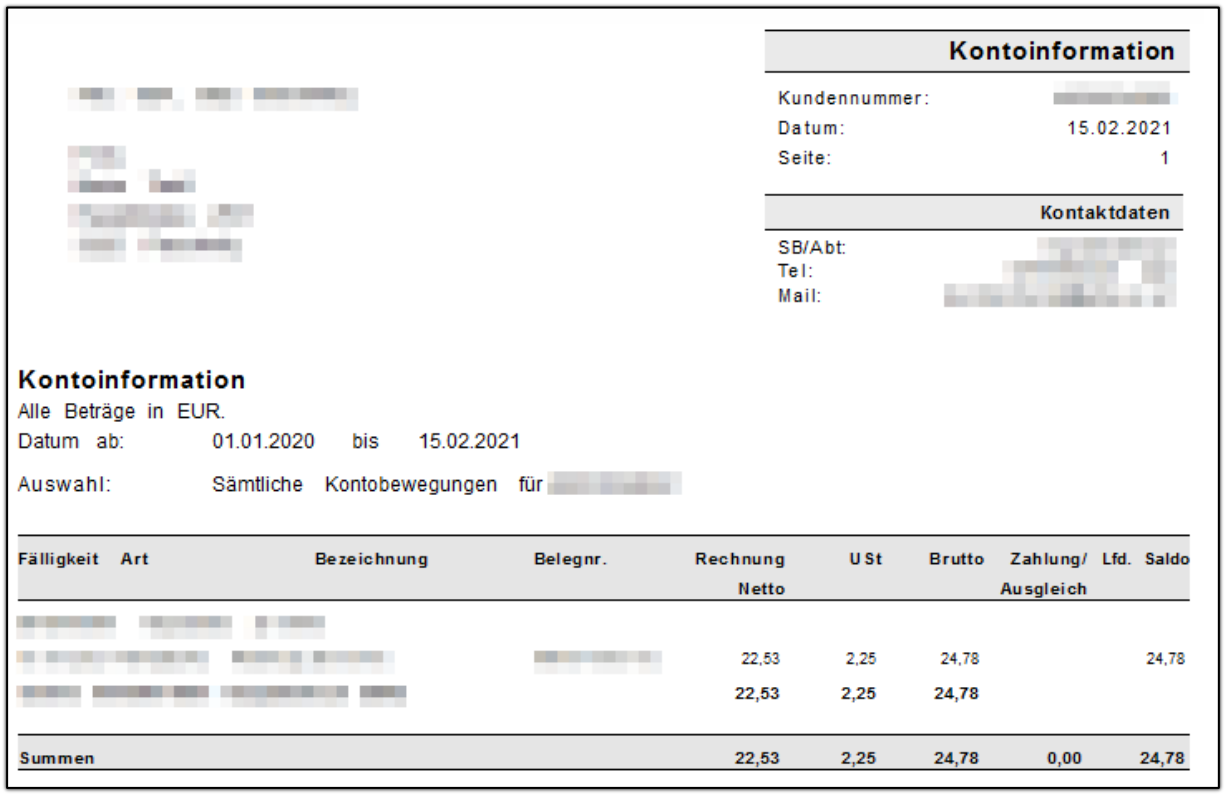
Anschließend ist mit der ***rechten Maustaste*** ein Klick auf die Schaltfläche ***"Kontenstand"*** () auszuführen. Danach erscheint das Kontextmenü. Darin ist der Befehl ***"Kontoinformation drucken"*** auszuwählen:



Dadurch erscheint ein Fenster, in welchem alle Verträge und Vertragskonten des Geschäftspartners gelistet sind. Es ist im Feld ***"Auskunftstyp"*** der Eintrag ***"Saldenauskunft (offene Posten zum Tagesdatum)"*** auszuwählen:



Abschließend muss ein Klick auf die Schaltfläche ***"Druckansicht"*** (Druckansicht) erfolgen. Nun wird die Saldenauskunft ***am Bildschirm ausgegeben***:



Kontoinformation

Kundennummer:
Datum: 15.02.2021
Seite: 1

Kontaktdaten

SB/Abt:
Tel:
Mail:

Kontoinformation

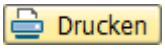
Alle Beträge in EUR.

Datum ab: 01.01.2020 bis 15.02.2021

Auswahl: Sämtliche Kontobewegungen für

Fälligkeit	Art	Bezeichnung	Belegnr.	Rechnung Netto	USt	Brutto	Zahlung/ Ausgleich	Lfd.	Saldo
				22,53	2,25	24,78			24,78
				22,53	2,25	24,78			
Summen				22,53	2,25	24,78	0,00		24,78

3 Druck der Saldenauskunft erstellen

Um die Saldenauskunft in das **Versandcockpit** (Transaktionscode: **/CUERP/VSM_COCKPIT**) zu übergeben, muss der Bildschirm mit einem Klick auf die Schaltfläche ***"Zurück"*** () verlassen werden. Es sind die Schritte aus Kapitel 2 auf den Seiten 1 und 2 zu wiederholen. Für eine Generierung der Saldenauskunft muss die Erstellung der Saldenauskunft über die Schaltfläche ***"Kontoinformation drucken"*** () abgeschlossen werden:

GUT ZU WISSEN: Die Kontoinformation steht ***sofort nach Ausführung des Befehls*** im Versandcockpit zum Versand bereit.