COMMUNITY

GeOrg

FREMDSYSTEMSCHNITTSTELLE UND EINARBEITUNGSCOCKPIT

BENUTZERHANDBUCH
STAND 07/2026

MASSGESCHNEIDERTE IT-LÖSUNGEN
FÜR DIE MODERNE VERWALTUNG.

SEIT 2001.

HANDBUCHVERSION: 1.01

IMPRESSUM
© Comm-Unity EDV GmbH 2026
Alle Rechte vorbehalten. Jede Art der Vervielfältigung oder die Weitergabe an Dritte
ist ohne schriftliche Genehmigung des Herausgebers nicht gestattet.

Inhalt

Inhalt 4

1 Fremdsystemschnittstelle 6

1.1 Einspielung der Daten 6

1.1.1 Uploadmodus 7

2 Einarbeitungscockpit Fremdsysteme 8

2.1 Einstieg in das Cockpit 8

2.2 Buchungsstatus 9

2.3 Buchungsstatus 0 10

2.4 Buchungsstatus 1 10

2.5 Buchungsstatus 3 10

2.6 Buchungsstatus 4 10

2.7 Buchungsstatus 6 10

2.8 Kontrolle und Anlage von Stammdaten 11

3 Verbuchung der Daten im Einarbeitungs-Cockpit Fremdsysteme 12

3.1 Freigabe 12

3.2 Vormerkung für Quartalsvorschreibung 13

3.2.1 Rücknahme der Vormerkung 13

4 Löschen/Stornieren von Datensätzen 14

4.1 Löschen von Datensätzen 14

4.2 Stornierung von Buchungen 14

5 Erneute Einspielung/Dubletten 15

5.1 Änderung externe Belegnummer in CSV-Datei 15

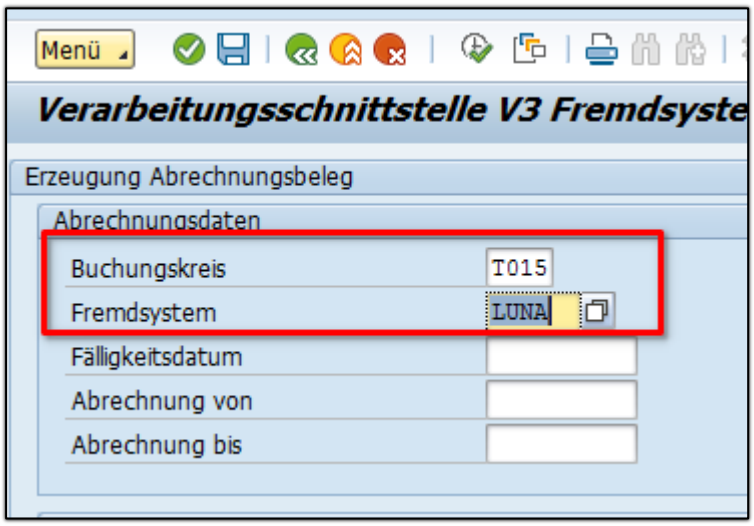
1 Fremdsystemschnittstelle

Um Daten aus einem Fremdsystem in den GeOrg einzuspielen ist die **Fremdsystemschnittstelle V3** notwendig.

1.1 Einspielung der Daten

Für die Einspielung der CSV-Datei ist die Transaktion Fremdsystemschnittstelle V3 aufzurufen.

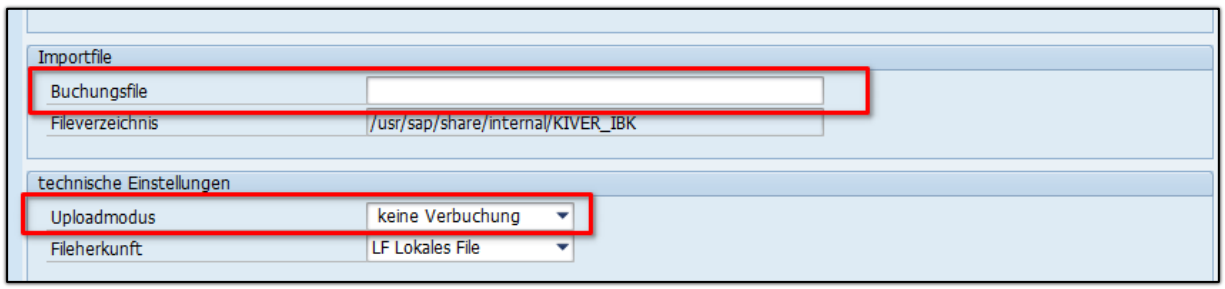
Hier ist der **Buchungskreis** und das **Fremdsystem** zuerst auszuwählen:



ACHTUNG: Die Felder Fälligkeitsdatum, Abrechnung von und Abrechnung bis können optional befüllt werden. Werden diese Felder nicht befüllt nimmt GeOrg hier die Daten aus der Fremdsystemdatei.

GUT ZU WISSEN: Die Daten, welche im GeOrg eingegeben werden, übersteuern die Daten aus der Datei

Anschließend ist die **CSV-Datei** und der **Uploadmodus** auszuwählen:



1.1.1 Uploadmodus

Es gibt vier verschiedene Auswahlmöglichkeiten für den Uploadmodus:

Uploadmodus	Bedeutung
Keine Verrechnung	Die Einspielung wird simuliert
Stammdaten anlegen und Belege buchen	GeOrg legt bei diesem Modus die fehlenden Stammdaten (Vertragskonto und Vertragsgegenstand) an und bucht die Belege
Stammdaten anlegen und Einarbeitungscockpit	**GeOrg legt die fehlenden Stammdaten (Vertragskonto und Vertragsgegenstand) an und die Belege werden zur weiteren Bearbeitung ins Einarbeitungs-Cockpit Fremdsysteme eingespielt. Die Verbuchung erfolgt erst im Einarbeitungscockpit Fremdsystem**
Stammdaten anlegen	GeOrg legt die fehlenden Stammdaten an. Die Belege werden nicht verbucht

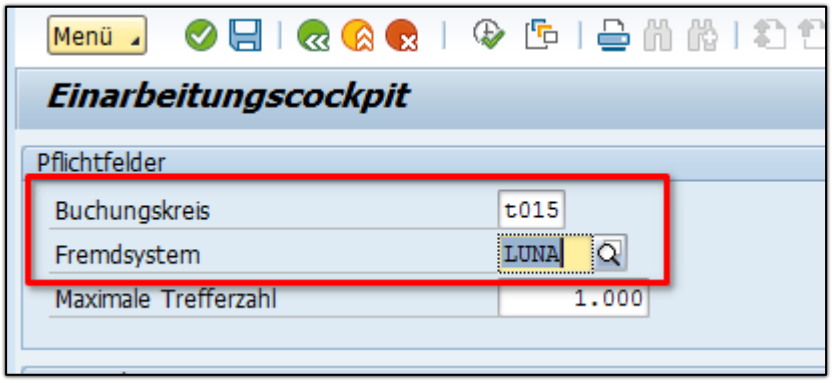
Wir empfehlen den Modus „Stammdaten anlegen und Einarbeitungscockpit“ zu verwenden.

2 Einarbeitungscockpit Fremdsysteme

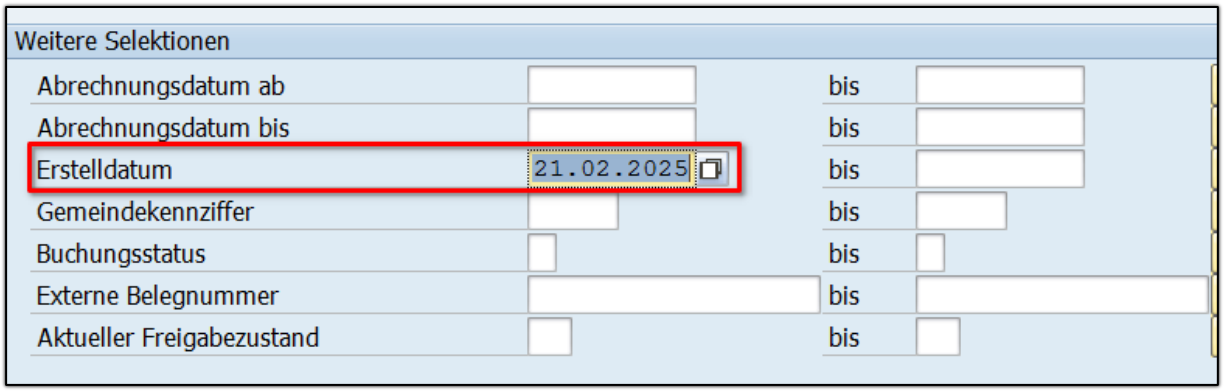
2.1 Einstieg in das Cockpit

Das Cockpit ist über die Transaktion **/CUERP/FS_Cockpit** aufzurufen. Hier sind die importierten Datensätze zu finden.

Es ist zuerst der Buchungskreis sowie das Fremdsystem zu wählen:



Zusätzlich auf das **Erstellungsdatum** (Datum der Einspielung) einschränken, damit nur die Datensätze zu einem bestimmten Einspielungsdatum selektiert werden:



2.2 Buchungsstatus

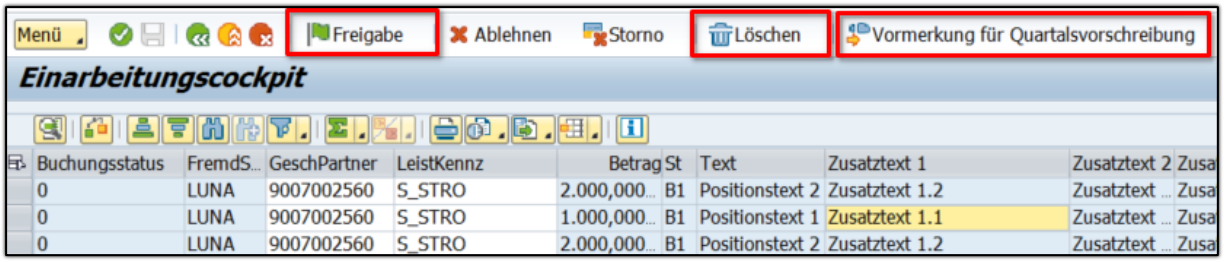
Der Buchungsstatus gibt den Status der Verbuchung an. Alle Einträge mit dem Status 0 wurden noch nicht im GeOrg verbucht, sondern lediglich eingespielt.

Buchungsstatus	Beschreibung
0	Angelegt – Eintrag noch zu buchen
1	Gebucht – Eintrag wurde bereits verbucht
3	Storniert – Verbuchung wurde über das Cockpit storniert
4	Gelöscht – Einträge wurden aus dem Cockpit gelöscht
6	Warten auf Fakturierungslauf – Einträge wurde für die Quartalsvorschreibung vorgemerkt
9	Dublette – Eintrag wurde doppelt eingespielt

2.3 Buchungsstatus 0

Haben die eingespielten Zeilen den Status 0, dann wurden diese noch nicht im GeOrg verbucht. In diesem Fall können die Einträge entweder noch **gelöscht, gebucht** oder für die **Quartalsvorschreibung vorgemerkt** werden.
Für die Verbuchung der Einträge sind diese zu markieren und auf Freigabe zu klicken – die Verbuchung und Erstellung der Rechnungen erfolgt über Nacht
Werden die Einträge für die Quartalsvorschreibung vorgemerkt erfolgt die Verbuchung erst mit der nächsten Quartalsvorschreibung

Bei der Vormerkung für die Quartalsvorschreibung müssen die Zeilen eine idente Fälligkeit wie die Quartalsvorschreibung haben (15.02/15.05/15.08./15.11) – ansonsten kann die Verbuchung nicht erfolgen



Buchungsstatus	FremdS...	GeschPartner	LeistKennz	Betrag	St	Text	Zusatztext 1	Zusatztext 2	Zusa
0	LUNA	9007002560	S_STRO	2.000,000...	B1	Positionstext 2	Zusatztext 1.2	Zusatztext ...	Zusa
0	LUNA	9007002560	S_STRO	1.000,000...	B1	Positionstext 1	Zusatztext 1.1	Zusatztext ...	Zusa
0	LUNA	9007002560	S_STRO	2.000,000...	B1	Positionstext 2	Zusatztext 1.2	Zusatztext ...	Zusa

2.4 Buchungsstatus 1

Wurden die Daten bereits verbucht im GeOrg erhalten diese den Status 1. Im Status 1 ist nur mehr die Stornierung der Daten über den Button Storno möglich.

2.5 Buchungsstatus 3

Die Verbuchung wurde über das Einarbeitungs-Cockpit storniert. Bei der Stornierung werden auch die bereits gebuchten Posten auf den Geschäftspartner storniert.

2.6 Buchungsstatus 4

Die Datensätze wurden im Einarbeitungs-Cockpit gelöscht

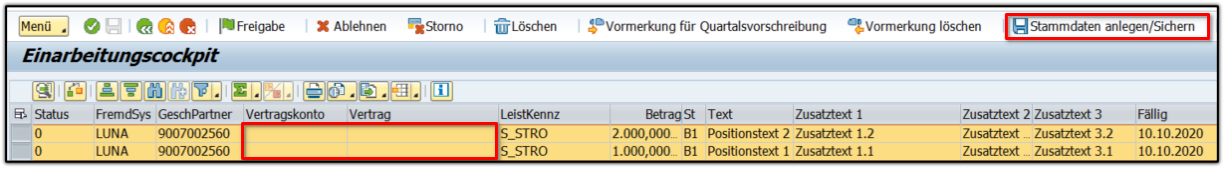
2.7 Buchungsstatus 6

Die Datensätze wurden für die Quartalsvorschreibung vorgemerkt, nach erfolgter Buchung erhalten diese auch den Status 1

2.8 Kontrolle und Anlage von Stammdaten

Wenn die Daten im Fremdsystem-Cockpit sind, ist es möglich die Stammdaten (**Geschäftspartner, Vertragskonto und Vertrag**) anzulegen bzw. noch zu ändern.

Für die Anlage der Stammdaten ist die Zeile zu markieren und auf „**Stammdaten anlegen/Sichern**“ zu klicken. Dadurch legt GeOrg das Vertragskonto und den Vertragsgegenstand an, sofern es noch keinen gibt.



Hat der Geschäftspartner bereits ein passendes Vertragskonto und einen Gegenstand erscheint ein Fenster, in dem die Daten ausgewählt werden können.

Das Vertragskonto und der Gegenstand bzw. der Immobilienvertrag können auch manuell ausgewählt werden.

Weiters ist es möglich, die von GeOrg hinterlegten Daten noch zu ändern.

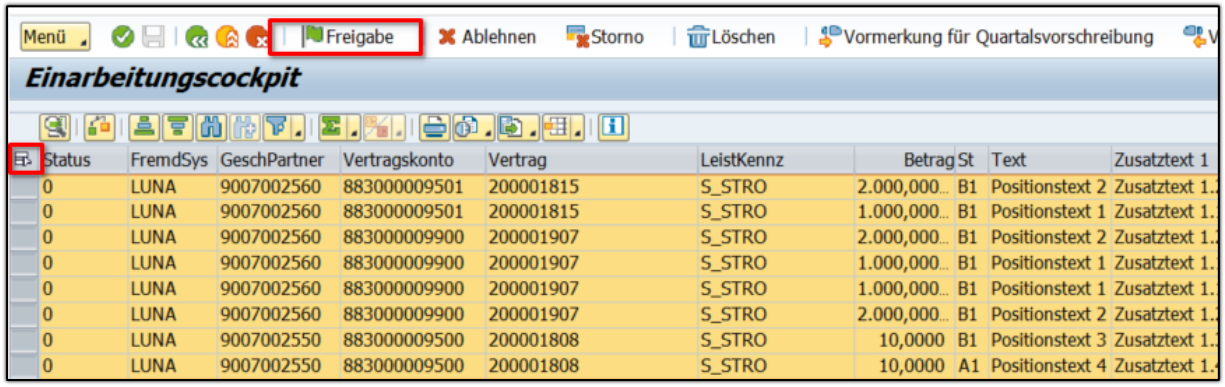
Fehlen die entsprechenden Stammdaten ist eine Verbuchung nicht möglich.

3 Verbuchung der Daten im Einarbeitungs-Cockpit Fremdsysteme

Die Verbuchung der Daten erfolgt direkt über das Cockpit

3.1 Freigabe

Für die direkte Verbuchung der Daten werden die Daten zuerst markiert und anschließend über den Button **Freigabe** zur Buchung freigegeben.
Die Verbuchung und Erstellung der Korrespondenzen erfolgen über Nacht

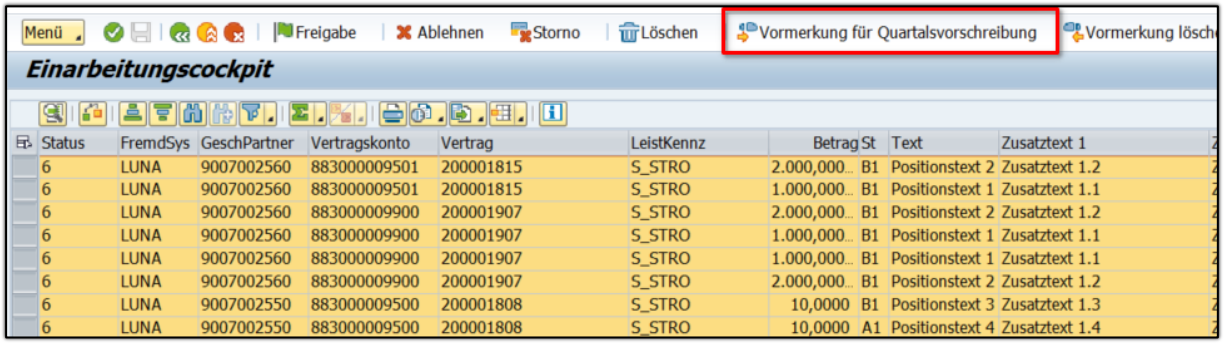


Status	FremdSys	GeschPartner	Vertragskonto	Vertrag	LeistKennz	Betrag	St	Text	Zusatztext 1
0	LUNA	9007002560	883000009501	200001815	S_STRO	2.000,000...	B1	Positionstext 2	Zusatztext 1..
0	LUNA	9007002560	883000009501	200001815	S_STRO	1.000,000...	B1	Positionstext 1	Zusatztext 1..
0	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	2.000,000...	B1	Positionstext 2	Zusatztext 1..
0	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	1.000,000...	B1	Positionstext 1	Zusatztext 1..
0	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	1.000,000...	B1	Positionstext 1	Zusatztext 1..
0	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	2.000,000...	B1	Positionstext 2	Zusatztext 1..
0	LUNA	9007002550	883000009500	200001808	S_STRO	10,0000	B1	Positionstext 3	Zusatztext 1..
0	LUNA	9007002550	883000009500	200001808	S_STRO	10,0000	A1	Positionstext 4	Zusatztext 1..

Nach der erfolgreichen Freigabe erhalten die Positionen den Status 1

3.2 Vormerkung für Quartalsvorschreibung

Soll die Buchung erst mit der Quartalsvorschreibung erfolgen, dann sind die Zeilen zu markieren und mit einem Klick auf den Button **Vormerken für Quartalsvorschreibung** vorzumerken.
Die Daten erhalten dadurch den Status 6.

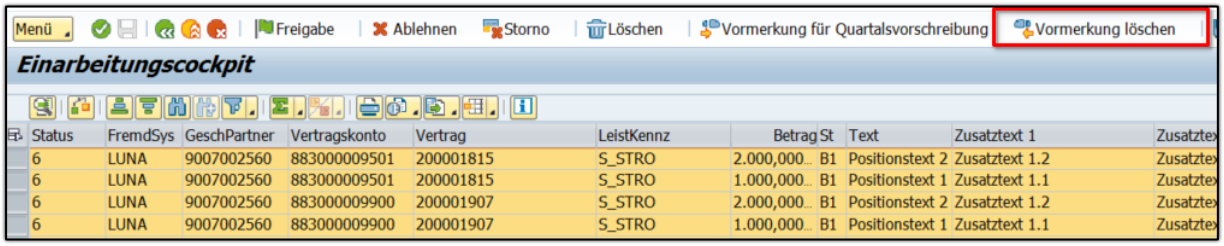


Status	FremdSys	GeschPartner	Vertragskonto	Vertrag	LeistKennz	Betrag	St	Text	Zusatztext 1
6	LUNA	9007002560	883000009501	200001815	S_STRO	2.000,000...	B1	Positionstext 2	Zusatztext 1.2
6	LUNA	9007002560	883000009501	200001815	S_STRO	1.000,000...	B1	Positionstext 1	Zusatztext 1.1
6	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	2.000,000...	B1	Positionstext 2	Zusatztext 1.2
6	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	1.000,000...	B1	Positionstext 1	Zusatztext 1.1
6	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	1.000,000...	B1	Positionstext 1	Zusatztext 1.1
6	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	2.000,000...	B1	Positionstext 2	Zusatztext 1.2
6	LUNA	9007002550	883000009500	200001808	S_STRO	10,0000	B1	Positionstext 3	Zusatztext 1.3
6	LUNA	9007002550	883000009500	200001808	S_STRO	10,0000	A1	Positionstext 4	Zusatztext 1.4

Die Buchung im Zuge der Quartalsvorschreibung erfolgt nur, wenn die Datensätze im Cockpit dieselbe Fälligkeit haben wie die Verträge

3.2.1 Rücknahme der Vormerkung

Für die Rücknahme der Vormerkung sind die entsprechenden Datensätze zu markieren und auf **Vormerkung löschen** zu klicken. Die Datensätze erhalten wieder den Status 0 und können in diesem Status entweder freigegeben oder gelöscht werden.



Status	FremdSys	GeschPartner	Vertragskonto	Vertrag	LeistKennz	Betrag	St	Text	Zusatztext 1
6	LUNA	9007002560	883000009501	200001815	S_STRO	2.000,000...	B1	Positionstext 2	Zusatztext 1.2
6	LUNA	9007002560	883000009501	200001815	S_STRO	1.000,000...	B1	Positionstext 1	Zusatztext 1.1
6	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	2.000,000...	B1	Positionstext 2	Zusatztext 1.2
6	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	1.000,000...	B1	Positionstext 1	Zusatztext 1.1

4 Löschen/Stornieren von Datensätzen

Datensätze können je nach Buchungsstatus gelöscht oder storniert werden im Cockpit

4.1 Löschen von Datensätzen

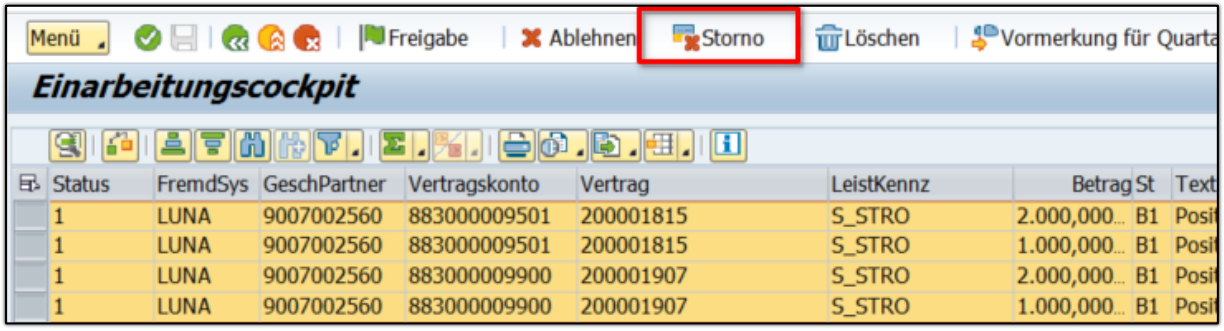
Befinden sich die Datensätze mit dem Status 0 im Fremdsystem-Cockpit können diese gelöscht werden. Die Datensätze erhalten den Status 4.
Gelöschte Datensätze könne nicht mehr verwendet und auch die Löschung kann nicht rückgängig gemacht werden.

Die Daten können anschließend erneut eingespielt werden.

Achtung! Die externe Belegnummer muss in der CSV Datei geändert werden

4.2 Stornierung von Buchungen

Bereits gebuchte Belege können im Einarbeitungs-Cockpit storniert werden. Hierfür sind die Zeilen mit dem Status 1 auszuwählen und auf **Storno** zu klicken.
Es können auch einzelne Zeilen storniert werden.



Status	FremdSys	GeschPartner	Vertragskonto	Vertrag	LeistKennz	Betrag	St	Text
1	LUNA	9007002560	883000009501	200001815	S_STRO	2.000,000...	B1	Posit
1	LUNA	9007002560	883000009501	200001815	S_STRO	1.000,000...	B1	Posit
1	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	2.000,000...	B1	Posit
1	LUNA	9007002560	883000009900	200001907	S_STRO	1.000,000...	B1	Posit

Die Zeilen erhalten dadurch den Status 3 storniert.

Bei der Stornierung werden auch die Buchungen auf den Geschäftspartnern storniert und es wird über Nacht eine Storno Rechnung/Lastschrift erstellt. Diese kann aus dem Versandcockpit storniert werden, falls diese nicht benötigt wird.

Die Daten können anschließend erneut eingespielt werden.

Achtung! Die externe Belegnummer muss in der CSV Datei geändert werden

5 Erneute Einspielung/Dubletten

Wurden die Datensätze gelöscht oder storniert, können diese erneut eingespielt werden. Hier ist zu beachten, dass GeOrg anhand der externen Belegnummer aus der CSV-Datei überprüft, ob dieser Datensatz bereits einmal eingespielt wurde.
Ist dies der Fall erfolgt zwar eine Einspielung in das Cockpit, allerdings werden die Datensätze sofort mit dem Status 9 Dublette versehen.

Dies dient dazu, dass Dateien nicht versehentlich doppelt eingespielt und verrechnet werden.

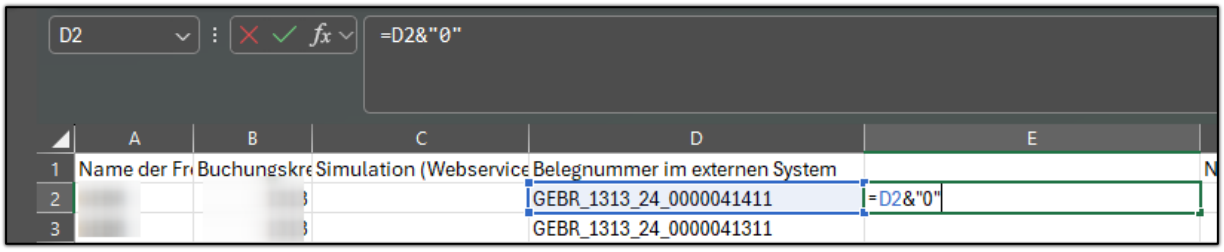
Soll jetzt die idente Datei nochmals eingespielt werden ist zuerst die externe Belegnummer in der CSV-Datei abzuändern. Es ist hierfür ausreichend nach der Belegnummer noch eine Ziffer hinzuzufügen.

5.1 Änderung externe Belegnummer in CSV-Datei

Im ersten Schritt ist die CSV-Datei im Excel zu öffnen.
Anschließend wird nach der Spalte „Belegnummer im externen System“ eine weitere leere Spalte eingefügt.

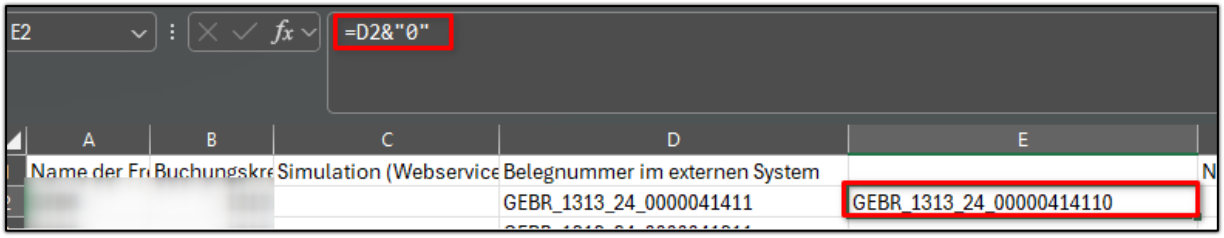
In der ersten Zelle der leeren Spalte ist die Formel einzugeben
Aufbau der Formel

=D2&“0“
=erste Zelle mit einem Wert&“Ziffer welche zum Schluss hinzugefügt werden soll“



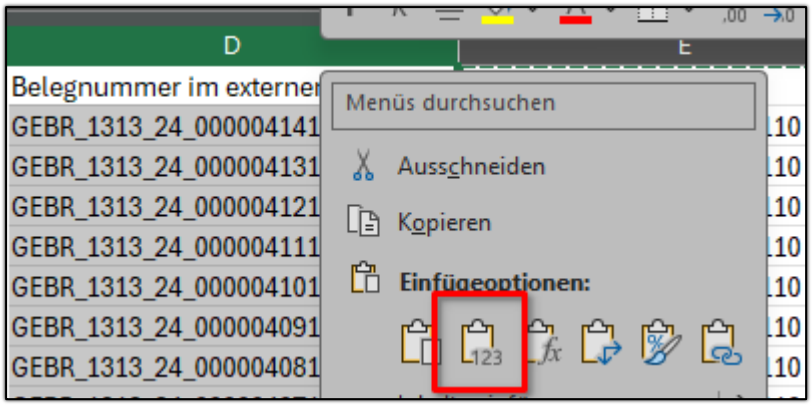
Es wird in die Formel die erste Zelle mit der externen Belegnummer eingefügt – in diesem Fall D2, weiters wird als Ziffer 0 ausgewählt.

Durch einen Klick auf Enter wird die externe Belegnummer mit der Ziffer 0 ergänzt.



Nun muss die Formel nur mehr bis ganz nach unten gezogen werden im Excel.

Anschließend werden die Daten aus der Spalte mit den neuen externen Belegnummern kopiert und als Werte in die ursprüngliche Spalte eingefügt



Die neu eingefügte Spalte ist wieder zu löschen! Ansonsten kommt es zu einem Laufzeitfehler beim Import der Datei.

Die CSV Datei ist nun wieder abzuspeichern und kann erneut eingespielt werden.

Bitte in der Datei zusätzlich noch kontrollieren, ob das Vertragskonto sowie der Gegenstand auch numerisch angezeigt werden.

Versionshistorie

Version	Datum	Bearbeitung durch	Durchgeführte Änderungen
1.0	27.02.2025	Jasmina Hirtzi	Erstellung der Handbuch-Erstausgabe
1.01	05.03.2025	Marcus Erhart	Änderungen am Layout des Handbuches
1.02	18.06.2026	Yasmin Madlmayer	Ergänzung im Kapitel 5.1

UNSERE PRODUKTE
IM ÜBERBLICK

Mit unseren innovativen IT-Lösungen begleiten wir Österreichs Städte, Gemeinden, Verbände und Unternehmen auf Ihrem Weg zur Digitalisierung. Unser Produktportfolio passen wir laufend an die ständig wachsenden IT-Anforderungen an und so sind Sie mit uns immer am Puls der Zeit! Neben zahlreichen Eigenentwicklungen setzen wir auch auf erstklassige Lösungen von verlässlichen Software- und Hardwarepartner:innen, welche wir individuell an Ihre Bedürfnisse anpassen. Wir machen auch Ihre Organisation digital fit!

PUBLICWARE-HR

Die All-in-One-Anwendung für Personalmanagement und Zeitwirtschaft: Mit der Software Publicware-HR bieten wir Städten und Gemeinden eine benutzerfreundliche und flexible Lösung zur Verwaltung ihrer Mitarbeitenden.

PEOPLE CONNECT

Die digitale Brücke zwischen Verwaltung, Bürger:innen und Unternehmen: Die Serviceplattform People Connect ist die digitale Schnittstelle, die Gemeinden mit ihren Bürger:innen sowie Unternehmen verbindet – den digitalen Kern dahinter bildet unser bewährter Städte- und Gemeindeorganisator GeOrg.

LMR & WAHLSERVICE

Die Komplettlösung für ein modernes Melderegister und einen reibungslosen Wahlprozess: Unser Lokales Melderegister bietet Gemeinden zusammen mit unserem Wahlservice eine umfassende Lösung zur Verwaltung von Meldedaten und Abwicklung von Wahlen.

IT-SERVICES

IT-Services von Comm-Unity – Rundum-sorglos-Paket für die öffentliche Verwaltung: von individuellen Beratungen und Support, über die Hardwarebeschaffung bis hin zu Security, Produkten und Dienstleistungen.

COMM-UNITY EDV GMBH
PROF.-RUDOLF-ZILLI-STRASSE 4 | A-8502 LANNACH
T +43 3136 800-500 | **M** OFFICE@COMM-UNITY.AT

IMPRESSUM
© Comm-Unity EDV GmbH 2025
Alle Rechte vorbehalten. Jede Art der Vervielfältigung oder die Weitergabe an Dritte ist ohne schriftliche Genehmigung des Herausgebers nicht gestattet.

COMM-UNITY-EDV-GMBH COMMUNITYEDV COMMUNITYEDVGMBH



COMMUNITY

STEIERMARK | KÄRNTEN | OBERÖSTERREICH | TIROL | BURGENLAND

COMM-UNITY.AT